Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola
4561 Baktalórántháza, Petőfi utca 4.
Tel.: (36) 42 / 203-796
E-mail: regulyantal1@gmail.com

5618-7-1/2025

A BAKTALÓRÁNTHÁZI REGULY ANTAL ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2025/2026

mely tartalmazza:

- a Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola 2025/2026-os tanév munkatervét
- a Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Tanévnyitó Értekezlet jegyzőkönyvét
- az Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Alsós szakmai munkaközösség munkatervét
- a Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Nyírjákói Tagintézménye 2025/2026-os tanév munkatervét
- a Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Nyírjákói Tagintézményének alsós munkaközösség munkatervét
- a Felsős humán munkaközösség munkatervét
- az Osztályfőnöki munkaközösség munkatervét
- a Felsős reál munkaközösség munkatervét
- a Diákönkormányzat munkatervét

Összeállította:

Pinte Lászlóné

Igazgató

Baktalórántháza

Mottó:

„Az oktatói munka sikere kettőn múlik: a diákon és a tanáron.”
/Reiman István/

TERVEZÉSI DOKUMENTUMOK

- a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről és módosításai
- a NAT dokumentumai és módosításai
- a kerettanterv dokumentumai és módosításai
- az emberi erőforrások minisztere 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet és módosításai
- az érvényes jogszabályok, rendelkezések
- az intézmény Pedagógiai Programja, SZMSZ-e, Házirendje
- az előző tanévek intézkedési tervei
- a korábbi tanév beszámolói, értékelései
- a munkaközösségek munkatervei
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- a belügyminiszter 18/2024. (IV. 4.) BM rendelete a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- az emberi erőforrások minisztere 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről

Munkaterv tartalma: 1. Helyzetelemzés

1.1 Tárgyi feltételek
1.2 Osztályok száma, létszáma
1.3 A 2024/2025-ös tanévben indítandó csoportok
1.4 Humánerőforrások
1.5 Megbízatások a tanévben

2. Továbbképzések, minősítések

2.1 Továbbképzések a 2024/2025-ös tanévben
2.2 Minősítések

3. Célok és feladatok

3.1. A baktalórántházi alsós szakmai munkaközösség feladatai, céljai
3.2 A nyírjákói tagintézmény alsós szakmai munkaközösség feladatai, céljai
3.2. Felsős humán munkaközösség feladatai, céljai
3.3 Felsős reál munkaközösség feladatai, céljai
3.4 Osztályfőnöki munkaközösség feladatai, céljai
3.5 Diákönkormányzat feladatai, céljai

4. A tanév rendje

4.1 Szünetek
4.2 Munkanapok áthelyezése
4.3 Tanítás nélküli munkanapok
4.4 Témahetek szervezése
4.5 Országos mérések, szakmai ellenőrzések
4.6 Felvételi eljárás, pályaválasztás

5. Naptári ütemezés

5.1 Emléknapok, megemlékezések
5.2 Iskolai rendezvények, ünnepségek
5.3 Egyéb emléknapok, rendezvények
5.4 Tanulmányi versenyek
5.5 Kirándulások, kulturális rendezvények látogatása
5.6 Értekezletek
5.7 Fogadóórák
6. Mérés, ellenőrzés
6.1 Tanulók teljesítmény mérése
6.2 Ellenőrzési területek

1. Helyzetelemzés

1.1 Tárgyi feltételek:

A Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskolában az oktató-nevelő munka három feladatellátási helyen működik.

- 4561 Baktalórántháza, Petőfi utca 4.
- 4561 Baktalórántháza, Szenti István utca 11.
- 4558 Ófehértó, Szent István utca 6-8.

Tárgyi eszközökben bővelkedünk az elmúlt évek sikeres pályázatai által, ebből kifolyólag kiemelkedő feladatunk az állagmegóvás. Azonban iskolánk udvari játékai már régiek, elhasználtak, egyes elemei életveszélyesek, ezeket sürgősen orvosolni kell. Folyamatosan frissített információs rendszer kiépített a FEH helyen.

1.2 Osztályok száma, létszáma:

A 2025/2026-os tanévben intézményünk baktalórántházi telephelyein 8 évfolyamon 15 osztály tanulója kezdi meg tanulmányait.

ssz.:	Osztály	Osztályfőnök	Tényleges osztálylétszám	Számított osztálylétszám
1.	1.a	Ungvári Melinda	17 fő	17 fő
	1.b	Szijjártó Nikoletta	20 fő	21 fő
	2.a	Kozmáné Rácz Olga	18 fő	18 fő
2.	2.b	Dobronyi Éva	18 fő	19 fő
3.	1-2-3. o. Ófehértói telephely	Dékmárné Ferenczi Mária Ilona	12 fő	12 fő
4.	3. a	Fullajtárné Szolnoki Lilla	17 fő	17 fő
5.	3.b	Gulácsi Miklósné	16 fő	19 fő
6.	4.a	Rácz-Tóth Marianna	23 fő	24 fő
7.	5.a	Luksa-Sós Noémi	20 fő	20 fő
8.	5.b	Szilágyi Szilvia	15 fő	18 fő
9.	6.a	Bónis Tímea	18 fő	18 fő
10.	6.b	Mesterné Laskai Anikó	15 fő	19 fő
11.	7.a	Molnárné Dócs Nikoletta	17 fő	19 fő
12.	7.b	Fodor István	18 fő	20 fő
14.	8.o.	Nagy Noémi	21 fő	22 fő

		összesen:	tényleges létszám	számított létszám
		Baktalórántháza:	**265**	**283**

1. 3 A tanévben indítandó csoportok, tanórán kívüli foglalkozások:

A.) Az iskola saját szervezésében működő:

- Szakkörök: zumba, környezetvédelmi szakkör, LEGO szakkör, angol szakkör, atlétika
- Komplex Alapprogram keretein belül: Élettan alapú, Digitális alapú, Testmozgás alapú, Művészeti alapú, Logika alapú foglalkozások tartása 2-6. évfolyamon
- Ráhangolódás 2-6. évfolyamon
- Alsó tagozaton természettudományos ismeretek beépítése a matematika tantárgyba 1-2. osztályban, heti két órában a választható óra terhére, 3-4. osztályban a környezetismeret tantárgyba heti 1 órában
- Fejlesztő csoportok szervezése
- Előkészítő foglalkozások a 8. évfolyam számára

B.) Külső szervezésű programok: 2021. szeptember 1-jétől a Demecseri Oktatási Centrum telephelye lettünk, ennek köszönhetően művészeti képzés valósul meg intézményünkben:

- zongora tanszék
- citera
- dráma
- grafika
- néptánc
- furulya

1.4 Humánerőforrások:

Célunk a humán erőforrás fejlesztése, a nevelőtestület megerősítése.

Baktalórántháza:

Engedélyezett pedagógus létszám: 31 fő

- Pedagógus létszám: 30 fő
  - Távozott más intézménybe: 0 fő
  - Távozott felmondással: 1 fő
  - Távozott jogviszony lejárta miatt: 1 fő
  - Tartósan távol lévő 1 fő tanár: Hurja Józsefné Jakab Gréta
  - Nyugdíjba vonul: 2 fő
  - Felmentési idejét töltő tanár: 1 fő
  - GYES mellett munkába álló: 0 fő
- NOKS- os dolgozó:
  - Iskolatitkár: 1 fő
  - Pedagógiai asszisztens: 4 fő
  - Tartósan távol lévő: 0 fő
- Technikai dolgozó:
  - Műszaki dolgozó: 4 fő
  - Kisegítő dolgozó: 7 fő
- Közfoglalkoztatott dolgozó: 0 fő

Nyírjákó:

- Pedagógus létszám: 12 fő

- NOKS- os dolgozó:
  - Iskolatitkár: 1 fő
  - Pedagógiai asszisztens: 1 fő
- Technikai dolgozó
  - Kisegítő dolgozó 1 fő
  - Műszaki dolgozó: 1 fő
- Közfoglalkoztatott: 5 fő

1.5 Megbízatások a tanévben:

Igazgató: Pinte Lászlóné

Igazgatóhelyettes: Laskainé Szilágyi Gabriella

Munkaközösségek:

Alsós szakmai munkaközösség: Fullajtárné Szolnoki Lilla 2025. 09. 01- 2026. 08. 31.
Felsős humán munkaközösség: Bónis Tímea 2025. 09. 01- 2026. 08. 31.
Felsős reál munkaközösség: Luksa-Sós Noémi 2025. 09. 01- 2026. 08. 31.
Osztályfőnöki munkaközösség: Molnárné Dócs Nikoletta 2025. 09. 01- 2026. 08. 31.
Nyírjákói Tagintézmény
Alsós szakmai munkaközösség: Illár Ildikó 2025.09.01. – 2026.08.31.

Diákönkormányzat: Hajdu Judit Csilla (Baktalórántháza), Pocsainé Bardi Babett (Nyírjákó)

Munkacsoportok:

Átmeneteket támogató munkacsoportok:

- Óvoda-iskola átmenet munkacsoport: Szijjártó Nikoletta, Ungvári Melinda, Nagyné Sáfrány Nikoletta, Rácz-Tóth Marianna 2025. 09. 01. – 2026. 08. 31. Feladatuk: közös programok szervezése az óvodával, a tanévben legalább 3 alkalommal.
- Iskola-középiskola átmenetet támogató munkacsoport: Nagy Noémi 2025. 09. 01- 2026. 08. 31.
- Módszertani adaptációs munkacsoport: Molnárné Dócs Nikoletta, Bónis Tímea, Kozmáné Rácz Olga, Mező Ilona 2025. 09. 01 - 2026. 08. 31.
- Intézményi önértékelési munkacsoport (BECS): Pinte Lászlóné, Fullajtárné Szolnoki Lilla, Bónis Tímea, Laskainé Szilágyi Gabriella, Molnárné Dócs Nikoletta, Szilágyi Tamás 2025. 09. 01- 2026. 08. 31.

Egyéb megbízások:

- Könyvtáros, tankönyvfelelős: Laskainé Szilágyi Gabriella
- Munka- és tűzvédelmi felelős: Szilágyi Tamás
- Munkavédelmi képviselő: Fodor István
- Gyermekvédelmi feladatok ellátása: osztályfőnökök
- Szoros kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálattal: heti szintű fogadóóra az intézményben.
- Iskolai rendezvények hangosítása: Szilágyi Tamás

- Pályaválasztási felelős: Molnárné Dócs Nikoletta
- Kommunikációs, sajtófelelős: Molnárné Dócs Nikoletta

2. Továbbképzések, minősítések

2.1 Továbbképzések a 2025/2026-os tanévben:

A képzésben résztvevő neve	A képzés megnevezése	A képzés várható időpontja	finanszírozási forma
Szilágyi Tamás	Etika Tanítása az iskolában	2025-2026-os tanév	államilag támogatott
Nagy Noémi	A történelem tantárgy tartalmi szabályozása az 5-8. évfolyamon a Natban, a kerettantervekben, és ennek megjelenése a tankönyvekben	2025-2026-os tanév	államilag támogatott
Nagy Noémi	Az állampolgári ismeretek tantárgy tartalmi szabályozása az 8. évfolyamon a Natban, a kerettantervekben, és ennek megjelenése a tankönyvekben	2025-2026-os tanév	államilag támogatott
Molnárné Török Annamária	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése	2025-2026-os tanév	államilag támogatott
Nagyné Sáfrány Nikoletta	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése	2025-2026-os tanév	államilag támogatott
Tantestületi továbbképzés	Okosdoboz	2025-2026-os tanév	államilag támogatott
Ferenczíné Pinte Mónika Fanni	Lego-robot	2025.12.10.	önköltséges

2.2. Minősítések:

- Minősítő eljárás Gyakornok, PED I-PED II.:
  - Barnáné Szabó Zsuzsanna Gyakornok – PED I.

2.3. További diploma:

- Mesterné Laskai Anikó – Fizika
- Haraziné Rumos Nóra – Tanító

2.4. Szakvizsga:

- Szilágyi Dávid László – Mentor tanári szakvizsga

3. Célok és feladatok

Az intézményünk FEH-jei között jelentős eltérés van a lemorzsolódással veszélyeztetett, a HH, a HHH, az SNI, a BTMN vagy a magántanuló státusz tekintetében, ezért szükséges intézményi szinten a beiskolázási stratégiákba való beavatkozás. A szelekciót erősítő jelenségeket vizsgálni kell.

A 2024-2025-ös tanévtől életbe lépett a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere, mely alapján mind a vezetők, mind a pedagógusok számára évenként 3(-4) személyre szabott teljesítendő célt határoz meg. A kitűzött célokat a vezetőknek augusztus végéig, a pedagógusoknak szeptember végéig kell rögzíteniük az elektronikus naplóban. Előtte igazgatói egyeztetés szükséges. Az idei tanévben tovább folytatódik a teljesítményértékelés.
Az országos kompetenciamérés eredményei tekintve intézményünk teljesítménye szinte minden területen átlag alatti. Ennek okát a nevelőtestület leginkább tanulóink szociokulturális hátterében, a koncentrációhiányban, illetve motiválatlanságukban látja. Munkaközösségeink eddig is kiemelt figyelmet fordítottak a hátrányos helyzetű tanulók fejlesztésére, rendszeres a korrepetálás, az egyéni segítségnyújtás, a mérések, az elemzések, a versenyeztetés.
Elveink szerint a kompetenciafejlesztés minden szaktanár feladata, hiszen minden tantárgyi órán megvalósítható. Pedagógusaink célul tűzik ki saját kompetenciáik fejlesztését, hogy az eredmények pozitív irányba változzanak. A pedagóguskompetenciák fejlesztési lehetőségei:
- műhelymunkák szervezése, melyeken kiértékeljük, elemezzük az országos mérés eredményeit tantárgyanként, majd a továbblépés lehetőségeit vizsgáljuk, illetve az élményalapú oktatás népszerűsítése érdekében;
- nevelési értekezleteken összefoglaljuk a tapasztalatokat és levonjuk a következtetéseket;
- a munkaközösség-vezetők élnek továbbra a hospitálás lehetőségével, majd konzultálnak a látottakról;
- a hatékonyabb tanulásszervezés érdekében a pedagógusok önként és szervezett formában továbbképzéseken vesznek részt;
- a felkészült pedagógusnak nemcsak a tanulói személyiséget kell minél alaposabban megismernie, hanem szükséges a szülői ház, a családi háttér feltérképezése, ezért az idei tanévben az esetmegbeszélések, szülői értekezletek mellett továbbra is látogatjuk a családokat;
- a humán munkaközösség hagyományos „háziversenyei" mellett idén a reál munkaközösség tagjai is szerveznek helyi, szaktárgyi megmérettetéseket;
- a 2024/25-ös tanév egyik jó gyakorlatát, az iskolai digitális kompetenciamérést átemeljük erre a tanévre is, mellyel segítjük, előkészítjük felsős tanulóinkat az országos kompetenciamérésre;
- pedagógusaink számára kötelező a Kréta felület haladási részének naprakész vezetése.

3.1. Alsós szakmai munkaközösség

A munkaközösség célja:

- A szülőkkel együttműködve hatékony nevelő-oktató munkával biztosítani a ránk bízott gyermekek komplex személyiségfejlődését, az egyéni fejlődésbeli eltérések figyelembe vételével.
- Az idei tanévben a teljesítményértékelés pontjait figyelembe véve a munkaközösségünk tagjai együttműködve, egymást segítve vesznek részt a tanulók fejlesztésében.
- A többi munkaközösségi vezetővel egyeztetve, a következő közös célokat határoztuk meg a lemorzsolódás csökkentése érdekében:
    - Önmegvalósítási Díj, amelyet félévkor és évvégén tudnak elnyerni diákjaink. A díj bevezetésével a tanulásra és a jó magaviseletre is próbáljuk ösztönözni a tanulókat.

- Családlátogatásokat tervezünk beiktatni a lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulóknál.
- Hatékonyabb pedagógiai módszerek és eszközök használata.
- Egyéni fejlesztések, tehetséggondozás.
- Sikeres módszerek, jó gyakorlatok megosztása egymással a munkaközösségeken belül.
- Bemutató órák szervezése, megtartása majd publikálása.
- Műhelymunkák tartása szülők és külsős partnerek bevonásával.
- Jobban figyelünk a szülő és iskola közötti együttműködésre.

A kompetenciamérés eredményeinek fejlesztése érdekében:

- A kompetenciafejlesztést valamennyi tantárgy tanóráiba tudatosan beépítjük.
- Az E-dia méréssel is hatékony tudunk javítani az eredmények sikerességén.
- Mindezen mérések a tanulók és pedagógusok fejlődését is szolgálja.
- A tanulók szempontjából: a 4. évfolyamosok felkészülhetnek a márciustól kezdődő éles mérésre, magára a helyzetre és a feladattípusokra is.
- Pedagógusok szempontjából: mélyebben beleássuk magunkat a mérés feladattípusainak megismerésébe és a kompetenciáink fejlődésére is jó hatással van.

A munkaközösségünk feladatai:

- Célunk a sokoldalú személyiségfejlesztés, az általános emberi értékek, erkölcsi normák továbbadása.
- A nevelő-oktató tevékenység során a tanulók egyéni képességeinek, fejlődési ütemének, szociokulturális helyzetének, fejlettségének figyelembevétele.
- A tanulók alapkészségeinek, valamint a kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése.
- Célunk a szövegértési kompetenciák fejlesztése - A mindennapok nevelési szituációiban olyan szövegértési – önkifejezési eszközök, megoldások használata, amelyek segítik a szövegértési készség fejlődését a magyar órákon kívül is.
- Alapműveletek begyakorlása, kiemelten a szorzás, osztás begyakorlottságának növelése.
- A lemorzsolódás csökkentése érdekében a tanórákon többféle módszer és tanulásszervezési eljárás alkalmazása, a tanulók cselekedtetése.
- A tanulási motiváció kialakítására, erősítésére új módszerek keresése, a gyerekek tanulási szokásainak megalapozása.
- Fokozott figyelem a tanulók közösségi oldalakon való aktivitását érintően, beszélgetés a tanulókkal az online tér veszélyeiről.
- Digitális táblák, tabletek használata az órákon, foglalkozásokon (IKT-s eszközök használatával a digitális kompetencia fejlesztése); minél több interaktív tananyag felhasználása a tanítási órákon.
- Papírhulladék gyűjtési akcióban való részvétel, a szelektív hulladékgyűjtésre ösztönzés, túrák szervezése, iskolakörnyezet szépítés.
- A tanórai differenciálás módszereinek fejlesztése. A hátrányos helyzetű tanulók segítése, esélyegyenlőségük biztosítása lehetőségeink legjobb kihasználásával. A sajátos nevelési igényű tanulóink habilitációs, rehabilitációs foglalkoztatása, valamint fejlődésének elősegítése egyénre szabott feladatok adásával az együttnevelés keretein belül.

- A diákok tehetségének kibontakoztatása tanórákon és szakkörök biztosításával.
- Különös hangsúlyt fektetünk a kulcskompetenciák fejlesztésére.
- Törekszünk arra, hogy minden tanuló érje el azt a maximumot, amelyre képességei lehetőséget nyújtanak.
- Kiegyensúlyozott, gyermekközpontú légkörben történő személyiségfejlesztés. A gyermekek pozitív tulajdonságainak kiemelése. Pozitív visszajelzések alkalmazásával a tanulói sikerélmény növelése. Felelősség és én-kép megerősítése. Önellenőrzésre, önértékelésre szoktatás.
- Nevelési célunk az óvodából-iskolába és az alsó tagozatból felső tagozatba való átmenet megkönnyítése.
- Egészségnevelés és környezettudatos szemlélet kialakítása.
- Szoros együttműködés a partnereinkkel, a Baktalórántházi Zengő Erdő Óvodával, a gyermekvédelmi szolgálat szakembereivel, az iskolai védőnővel, a felsős munkaközösségekkel és a Baktalórántházi Közösségi Házzal.
- A szülők hozzáállásának javítása, a gyerekek tanulmányi munkájának és magatartásának nyomon követése (elektronikus formában).
- Változatos, igényes szabadidős programok szervezésével a szabadidő hasznos eltöltése.
- Az iskolai dokumentumok, az e-napló naprakész vezetése.
- Iskolai ünnepségek, programok, versenyek színvonalas megszervezése, lebonyolítása.
- A házirend megismertetése és elfogadtatása a tanulókkal, a kulturált viselkedés elemi szabályainak betartása. Az egymás közötti konfliktus erőszakmentes kezelése, megoldása.
- A tanórai és tanórán kívüli fegyelem megkövetelése, egymás tisztelete és segítése.
- A tárgyi környezet megbecsülésére, megóvására nevelés.
- Komplex Alprogrami órák és ráhangolódás órák a 2-4. évfolyamon.
- Az IPR naplók folyamatos vezetése, a gyerekek fejlődéséről a szülők rendszeres tájékoztatása.

3.2. Felsős humán munkaközösség:

Alapfeladatok:

- a NAT 2020 követelményrendszerének megfelelő munkavégzés
- a tanulók képességeinek és tudásszintjének megfelelő oktatás biztosítása
- a tanulócsoportokhoz igazított oktatómunka megtervezése
- kommunikációs alapkészségek fejlesztése
- a szövegfeldolgozás, az értő olvasás javítása
- a szóbeli és írásbeli kifejezőkészség fejlesztése
- a tanulási zavarokkal küzdő tanulók felzárkóztatása korrepetálással
- a tehetséges tanulók kiemelt fejlesztése
- szaktárgyi versenyeken való részvétel
- a tanulók megismertetése nemzetünk múltjával, jelenével, hagyományaival, kultúrájával
- az íráskép, a külalak esztétikusabbá tétele
- az idegen nyelvek használata hétköznapi szituációkban
- egészséges, objektív világkép kialakítása

➢ **A munkaközösség céljai:**

- az alapdokumentumok pontos ismerete

- tantervi követelményeknek megfelelő munkavégzés
- együttműködés a nyírjákói tagintézménnyel, az ófehértói telephellyel, a tantestülettel, a munkaközösségekkel
- a tanulók alapkészségeinek, képességeinek fejlesztése
- a tanulási problémákkal küzdő, gyengébb képességű tanulók felzárkóztatása
- a jó képességű tanulók kiemelt fejlesztése
- színvonalas oktató – nevelő munka, szakmai önállóság fokozása
- önművelődés, önképzés, módszertani kultúra továbbfejlesztése
- részvétel a város kulturális életében

➢ **A munkaközösség kiemelt feladatai:**
- belső motiváció kialakítása
- a tanulás tanítása
- kompetenciamérések eredményeinek javítása
- a lemorzsolódás megelőzése
- bukások számának csökkentése
- közösségfejlesztő tevékenységek
- reális önismeret, kritikai szemlélet kialakítása
- önálló ismeretszerzés fokozása
- irodalmi, kulturális műsorok, megemlékezések, ünnepi műsorok szervezése
- olvasás megszerettetése, olvasóvá nevelés; ízlés- és stílusvilág formálása

3.3. A felsős reál munkaközösség:

Céljaink:

Az idei tanévben a teljesítményértékelés pontjait figyelembe véve a munkaközösségünk tagjai együttműködve, egymást segítve vesznek részt a tanulók fejlesztésében.
A munkaközösségi vezetőkkel egyeztetve, a következő közös célokat határoztuk meg:

- Önmegvalósítási Díjat adunk át annak a tanulónak, aki önmagához képest sokat fejlődött vagy annak, aki képes a jó tanulmányi eredményeit hosszan fenntartani (félévkor, év végén) Nyírjákón - Nyírjákó Jövőjéért Alapítvány Díj - A díj létrehozója: Nyírjákó Község Önkormányzata. A szakmai segítséget a Reguly Antal Általános Iskola vezetősége és tantestülete biztosítja.
- Az idén is nagy hangsúlyt fektetünk a sportra, mivel ez az a terület, amelyben a tanulóink kiemelkedőbb eredményt tudnak elérni.

A kompetenciamérés eredményeinek fejlesztése érdekében:

- Folytatjuk 5-6. évfolyamon természetismeretből a kompetenciamérést, 7-8. évfolyamon természettudományokból. Félév után, februárban.
  - A kompetenciafejlesztést valamennyi tantárgy tanóráiba beépítjük;
  - **Matematikából osztályon belül alapműveleti versenyt szervezünk havonta.**

Mindezek a mérések a tanulók és pedagógusok fejlődését is szolgálja.

- A tanulók szempontjából: felkészülhetnek a márciustól kezdődő éles mérésre, magára a helyzetre és a feladattípusokra is.

- Pedagógusok szempontjából: mélyebben beleássuk magunkat a mérés feladattípusainak megismerésébe és annak logikájába.
  A közös munka pedig (szaktanárok elkészítik a feladatokat, az informatikához értő kollégák pedig digitalizálják azokat) a pedagógusok kompetenciáinak fejlődésére is jó hatással van.

További céljaink:

- Egységes, színvonalas oktató-és nevelőmunka;
- Együttműködés, kapcsolattartás egymással és a többi szakmai közösséggel, közös szakmai munka tervezése, szervezése;
- Mindennapi életben használható tudás átadása;
- Tanulók értékeket, készségeket és életszerű tudást sajátítsanak el és képessé váljanak ezek alkalmazására;

3.4. Osztályfőnöki munkaközösség:

1. Az osztályfőnök céljai, általános feladatai:

- ❖ az osztálynapló (Kréta) precíz vezetése, a különböző adminisztrációs feladatok elvégzése (pl. osztályfőnöki jellemzések, vizsgálatkérő papírok elkészítése)
- ❖ összehangolt munka: szaktanárokkal, Gyermekjóléti Szolgálattal, a szülői munkaközösséggel, önkormányzattal, védőnővel, a diákönkormányzattal
- ❖ jól működő, egymást segítő osztályközösség kialakítása
- ❖ segítséget nyújtani diákjainknak, hogy a különböző közösségekben megtalálják a helyüket
- ❖ értékek hangsúlyozása: rávezetni tanulóinkat az értékek felismerésére
- ❖ az iskola rendjének megfelelő öltözködés, tisztelettudó viselkedési kultúra kialakítása
- ❖ az egymás közötti konfliktus helyes, erőszakmentes kezelése
- ❖ az egészséges életmódra nevelés, káros szenvedélyeket elutasító szemlélet kialakítása
- ❖ országos mérések sikeres lebonyolításában való részvétel
- ❖ általános feladata nemcsak a szaktanároknak, hanem az osztályfőnököknek is a kompetenciaterületek fejlesztése, a diákok szövegértési képességének és gondolkodásának fejlesztése
- ❖ pályaválasztással kapcsolatos különböző feladatok (továbbtanulás és az ezzel járó adminisztrációs teendők; a szülők és a tanulók segítése)
- ❖ faliújság díszítése (aktuális hírek, megemlékezések)
- ❖ iskolai ünnepélyek, versenyek szervezésében való részvétel
- ❖ az új osztályfőnökök munkájának segítése
- ❖ a teljesítményértékelés szempontjainak figyelembe vételével a pedagógiai, a tanulói kompetenciák, készségek, képességek meghatározása
- ❖ a lemorzsolódás csökkentése érdekében, osztályfőnökként családlátogatásokat szervezünk
- ❖ az IPR naplók folyamatos vezetése, a gyerekek fejlődéséről a szülők rendszeres tájékoztatása

3.5. Diákönkormányzat

A diákönkormányzat célja
A diákönkormányzat (DÖK) célja a tanulói közösség érdekeinek képviselete, a demokratikus működés biztosítása, a közösségi élet gazdagítása, valamint a tanulók önállóságának, felelősségérzetének és együttműködésének fejlesztése.

Feladatai
- A tanulókat érintő kérdésekben véleményezés, javaslattétel
- Programok szervezése (ünnepségek, közösségi alkalmak, sportesemények)
- Kapcsolattartás az iskolavezetéssel és pedagógusokkal
- Az iskolai közösségi élet színesítése, hagyományápolás
- Környezeti és társadalmi érzékenyítés támogatása

Működési területei
- Tanulmányi ügyek és tanulói jogok képviselete
- Kulturális, sport- és közösségi események szervezése
- Környezetvédelem és esztétikus iskolai környezet kialakítása
- Szociális felelősségvállalás és jótékonyság
- Ünnepek, megemlékezések koordinálása

4. A tanév rendje

Az emberi erőforrások minisztere 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről.

- **első tanítási nap:** 2025. szeptember 1. (hétfő)
- **utolsó tanítási nap:** 2026. június 19. (péntek)
- Tanítási napok száma a 2025/2026. tanévben: **181 nap. A tanítási év első féléve 2026. január 23-ig tart.** A tanulók (szülők) értesítése az I. félév eredményéről: **2026. január 30.**
- **Beiratkozás:** 2026. április 23-24.
- **Félévi osztályozó vizsga ideje az egyéni tanrendes tanulók esetében:** 2026. január 19-20.
- **Év végi osztályozó vizsga ideje az egyéni tanrendes tanulók esetében:** 2026. június 15-16.
- **Pót osztályozó vizsga ideje az egyéni tanrendes tanulók esetében:** 2026. augusztus 26-27.

4.1 Szünetek:

- **Őszi szünet:** 2025. október 23-tól 2025. november 2-ig
  Szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő)
- **Téli szünet:** 2025. december 20-tól 2026. január 4-ig
  Szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő)
- **Tavaszi szünet:** 2026. április 2-től 2026. április 12-ig

Szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő)

4.2 Munkanapok áthelyezése:

- 2025. október 18. szombati munkanap - 2025. október 23. csütörtök
- 2025. december 13. szombati munkanap - 2025. december 24. szerda
- 2026. január 10. szombati munkanap - 2026. január 2. (péntek)
- 2026. augusztus 8. szombati munkanap - 2026. augusztus 21. (péntek)

4.3 Tanítás nélküli munkanapok:

	Téma	Időpont	Felelős
1.	Pályaorientációs nap	2025. 10. 09.	Hajdu Judit Csilla, Molnárné Dócs Nikoletta
2.	Nevelési értekezlet – bemeneti mérések elemzése	2025. 12. 13.	Pinte Lászlóné
3.	Nevelőtestületi nap	2025. 11. 14.	Laskainé Szilágyi Gabriella
4.	Nevelőtestületi nap	2026. 05. 23.	Laskainé Szilágyi Gabriella
5.	Nevelési értekezlet-kompetencia eredmények elemzése	2026. 06. 12.	Pinte Lászlóné
6.	Gyermeknap - DÖK-nap - Családi nap	2026. 05. 29.	Szilágyi Szilvia, Fullajtárné Szolnoki Lilla, Fodor István

4.4. Témahetek szervezése:

1) Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.
2) „PÉNZ7" Pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2. és 2026. március 6. között
3) Digitális témahét 2026. március 23. és 2026. március 27. között
4) Fenntarthatósági témahét 2026. április 20. és 2026. április 24. között
5) Reguly hét: 2026. március
6) Állatvédelmi témahét: 2025. szeptember 29 – október 12. között

4.5. Országos mérések, szakmai ellenőrzések:

- **DIFER mérés:**
  - 2025. október 10-ig felmérik az 1. és 2. évfolyamos tanulókat
  - 2025. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát.
  - 2025. december 5-ig elvégzik a kiválasztott tanulókkal a vizsgálatokat
    Felelős: osztályfőnökök
- **Diagnosztikus mérés:**
  - Az első évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt.
    Felelős: Fullajtárné Szolnoki Lilla
- **Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata:**

- 8. évfolyam: 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között
- A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2025. október 16-ig küldik meg.
  Felelős: Molnárné Dócs Nikoletta

- **NETFIT mérés:** 2026. január 12. és 2026. május 6. között 5-8. évfolyamon, 2026. június 19-ig feltölteni az eredményeket
  Felelős: Fodor István, Szilágyi Szilvia, Luksa-Sós Noémi,
- **Idegen nyelvi, természettudományi kompetenciamérés és szövegértési, matematikai kompetenciamérés.**
  4. évfolyamon szövegértés, matematika egy mérési napon 2026. március 23.- május 29.
  5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon 2026. március 23.- május 29.
  6-8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, három mérési napon 2026. március 23.- május 29.
  Felelős: Molnárné Dócs Nikoletta
- **E-dia mérés** Felelős: Molnárné Dócs Nikoletta, Fullajtárné Szolnoki Lilla

4.6. Felvételi eljárás, pályaválasztás

A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2025/2026. tanévben

Határidők, Feladatok

1. 2025. szeptember 9.

A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.

2. 2025. szeptember 30.

A Hivatal a honlapján nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját tartalmazó közleményt.

3. 2025. október 20.

A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében
– a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint
– meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.

A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat

4. 2025. október 31.

Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.

Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.

5. 2025. november 14.

A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.

6. 2025. december 1.

A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.

7. 2025. december 5.

A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.

8. 2025. december 9.

Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.

9. 2026. január 17.

Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.

10. 2026. január 23.

Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.

11. 2026. január 24.

Az általános felvételi eljárás kezdete.

10:00: Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.

12. 2026. február 3., 14.00

Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokba, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az érvényes jelentkezés ellenére az előző írásbeli vizsgán önhibájukon kívül eső, alapos ok miatt nem tudtak részt venni.

13. 2026. február 4.

Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.

14. 2026. február 13.

A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.

Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.

15. 2026. február 19.

Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.

16. 2026. március 2. – március 19.

A szóbeli vizsgák, valamint az EMMI rendelet 27. § (5) bekezdése és 28. § (1) bekezdése szerinti vizsgálatok az általános felvételi eljárás keretében.

17. 2026. március 20.

A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.

18. 2026. március 25–27.

A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.

19. 2026. március 27.

A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkeztetés esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.

20. 2026. április 7.

A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.

21. 2026. április 13.

A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.

22. 2026. április 17.

A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.

23. 2026. április 27.

A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).

24. 2026. május 8.

A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételről vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

25. 2026. május 11–22.

Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.

26. 2026. május 11. – augusztus 31.

A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.

27. 2026. május 22.

A 2026. május 22-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.

28. 2026. június 1.

A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.

29. 2026. június 25–26.

Beiratkozás a középfokú iskolákba

5. Naptári ütemezés

Nemzeti ünnepek, rendezvények, emléknapok, értekezletek, kirándulások, tanulmányi versenyek

5.1 Emléknapok, megemlékezések:		
Megnevezés	**Időpont**	**Felelős**
Aradi vértanúk napja október 6.	október 6.	Fullajtárné Szolnoki Lilla, Gulácsi Miklósné
1956. október 23.	október 22.	Bónis Tímea, Mesterné Laskai Anikó
Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja február 25.	február 23-27-ig	osztályfőnökök, történelemtanárok
Március 15. iskolai megemlékezés az 1848-as forradalomról és szabadságharcról	március 13.	Luksa-Sós Noémi, Szilágyi Szilvia
Holokauszt áldozatainak napja április 16.	április 13-17-ig	osztályfőnökök, történelemtanárok
Nemzeti Összetartozás Napja június 4.	június 1-június 5-ig	osztályfőnökök, történelemtanárok

5.2 Iskolai rendezvények, ünnepségek		
Megnevezés	Időpont	Felelős
Tanévnyitó ünnepség	augusztus 29.	Laskainé Szilágyi Gabriella
Pályaorientációs nap	október 09.	Hajdu Judit Csilla, Molnárné Dócs Nikoletta
Mikulás	december 04.	osztályfőnökök, Hajdu Judit Csilla
Adventi forgatag	december 19.	Fullajtárné Szolnoki Lilla, Molnárné Dócs Nikoletta, Hajdu Judit Csilla
Karácsony	december 19.	4. évfolyam osztályfőnökök
Farsang	február	osztályfőnökök, Hajdu Judit Csilla
Reguly- hét	március	Fodor István, Molnárné Dócs Nikoletta
Gyermeknap – DÖK nap-Családi nap	május 29.	Hajdu Judit Csilla, Fullajtárné Szolnoki Lilla
Kulturális seregszemle	június	Nagy Noémi, osztályfőnökök
Ballagás	június 19.	8. évfolyamos osztályfőnök
Tanévzáró ünnepség	június	Kozmáné Rácz Olga, Dobronyi Éva

5.3. Egyéb emléknapok, rendezvények		
Megnevezés	Időpont	Felelős
Szakmafeszt programon való részvétel 8. osztályos diákokkal	szeptember 11.	Nagy Noémi

Kitűnő tanulók cirkuszlátogatása Budapesten	szeptember 20.	Ferencziné Pinte Mónika Fanni, Szijjártó Nikoletta, Fullajtárné Szolnoki Lilla
Európai Mobilitási Hét, autómentes világnap	szeptember 16-22.	Luksa-Sós Noémi
Magyar Diáksport Napja	szeptember 26.	Fodor István, Szilágyi Szilvia, Luksa-Sós Noémi, Rácz-Tóth Marianna, Ungvári Melinda, Nagyné Sáfrány Nikoletta
Magyar népmese napja – megemlékezés osztályszinten	szeptember 30.	felsős szaktanárok, Nagyné Sáfrány Nikoletta, Ungvári Melinda
Ősz hagyományok hete (oviban)	szeptember 22-26.	óvodás gyerekek, 1. osztályos tanulók, óvónők, tanítók
Csatlakozás a világ legnagyobb tanórája programhoz	szeptember 29 - október 3.	Luksa-Sós Noémi
A zene világnapja	október 1.	Bocskor Mariann
Állatok világnapja rajzverseny kiállítás, lapbook készítés állatokból és bemutatásuk	október 4.	rajztanárok, osztályfőnökök
Állatok világnapja Vadaspark látogatás	október 4.	Luksa-Sós Noémi, Laskainé Szilágyi Gabriella
Újraélesztési világnap	október 16.	Laskainé Szilágyi Gabriella
Kódolás hete	október 11-26.	Fodor István, Szilágyi Tamás
Állatmenhely látogatás	október 9.	Laskainé Szilágyi Gabriella, Luksa-Sós Noémi
Márton napi lámpás felvonulás	november 11.	1-2. emelt természettudományos osztályok, osztályfőnökeik, nagycsoportos óvodások, óvónők, szülők
Egészségnap szervezése	november 20.	Barnáné Szabó Zsuzsanna, Laskainé Szilágyi Gabriella
Egészség hét	november	alsós osztályfőnökök
Füstmentes világnap	november 19.	Luksa-Sós Noémi
Mikulás zumba	december 5.	Szilágyi Szilvia
Mikulás kupa	december 5.	testnevelő tanárok
Adventi barkácsolás (oviban)	december 8-12.	1. osztályfőnökök
Közös gyertyagyújtás a nagycsoportos ovisokkal	december harmadik hete	1. osztályfőnökök, leendő 1. osztályfőnökök
Biztonságos internet világnapja	február 10.	Szilágyi Tamás, Vida Erika,
Télűzés játékosan a nagycsoportos ovisokkal	február 3. hete	1. osztályfőnökök
Magyar parasport napja	február 22.	testnevelő tanárok

Diákolimpia programsorozat	március	Fodor István, Szilágyi Szilvia, Luksa-Sós Noémi,
Húsvéti kézműveskedés és tojáskeresés a leendő elsősökkel	március 4. hete	leendő 1. osztályos osztályfőnökök
Úszásoktatás 4-6. évfolyamon	április	Fodor István, Szilágyi Szilvia, Luksa-Sós Noémi
Pénzhét	március 2-6.	Mesterné Laskai Anikó, Harakály István
Pí nap	március 13.	Mesterné Laskai Anikó
Víz világnapja alkalmából a helyi Vízmű telep látogatása, rajzkiállítás	március 19-20.	Drabik Béla, Laskainé Szilágyi Gabriella, Molnárné Török Annamária, Papp-Simon Gabriella
Nemzetközi Roma Nap	április 8.	Nagy Noémi
Digitális témahét	április 23-27.	Gerják József, Vida Erika
Fenntarthatósági témahét	április 20-24.	Barnáné Szabó Zsuzsanna
Föld napja – rajzpályázat + TOTO	április 22.	Drabik Béla, Molnárné Török Annamari, Papp-Simon Gabriella, tanítók
Tavaszi erdei séta leendő első osztályosokkal	május 3-4. hete	1. osztályos osztályfőnökök
Madarak és fák napja természetvédelmi vetélkedő	május 7.	Laskainé Szilágy Gabriella, Papp Simon Gabriella
Projekthét szervezése kultúrtörténeti korszakokból, az idei tanévben az antikvitásra koncentrálva	május	Bónis Tímea, szaktanárok
A Dégenfeld Kastély látogatása	folyamatosan	osztályfőnökök

5.4. Tanulmányi versenyek		
Iskolai szintű tanulmányi versenyek		
Megnevezés	Időpont	Felelős
a Magyar nyelv napja alkalmából helyesírási verseny felső tagozatosoknak (a 4. évfolyam tanulói is részt vesznek, a nyírjákói gyerekek is)	november 13. nincs költsége	Bónis Tímea, Molnárné Dócs Nikoletta, Vida Erika, tanítók
Szép Magyar Beszéd verseny 3-8. évfolyam tanulóinak	január 22. nincs költsége	magyar tanárok, tanítók
Kazinczi Szép Magyar Beszéd verseny alsó tagozat (gyerekek utaztatása Nyírjákó-Baktalórántháza-Ófehértó között)	január nincs költsége	tanítók

Házi digitális kultúra verseny 5-6. évfolyamon	tankerületi verseny előtt	Szilágyi Tamás
Hagyományos, többfordulós történelmi csapatverseny a szabadságharc emlékére	március nincs költsége	Fodor István, Molnárné Dócs Nikoletta
Iskolai szintű alsós versmondó verseny – Nyírjákói Tagintézmény	április tanulók utaztatása a telephelyről és a tagintézményből - önköltség	Fullajtárné Szolnoki Lilla, nyírjákói tanítók
Költészet napi szavaló verseny a nyírjákói tagintézmény részvételével 5-8. évfolyamon	április 21. tanulók utaztatása a telephelyről és a tagintézményből - önköltség	Bónis Tímea, magyartanárok
Természetvédelmi vetélkedő Madarak és fák napja alkalmából	május 7. tanulók utaztatása a telephelyről és a tagintézményből - önköltség	Laskainé Szilágyi Gabriella, Papp Simon Gabriella
Iskolai szintű alapműveleti matematika verseny 1-4. évfolyam (gyerekek utaztatása Ófehértó-Baktalórántháza és Nyírjákó-Baktalórántháza között)	június tanulók utaztatása a telephelyről és a tagintézményből - önköltség	Fullajtárné Szolnoki Lilla, Rácz-Tóth Marianna, Dobronyi Éva, Szijjártó Nikoletta, Nagyné Sáfrány Nikoletta, Kozmáné Rácz Olga
Föld Napi iskolai rajzverseny	2026 április 22. jutalomtárgyak - önköltség	Drabik Béla
Népdaléneklési verseny Nyírjákó	2026. május útiköltség, jutalomtárgyak - önköltség	nyírjákói tagintézményben tanítók
Tankerületi szintű tanulmányi versenyek		
Tankerületi verses mesemondó	2025 tavasza	tanítók
Tankerületi prózamondó	2025 tavasza	magyar szakos tanárok
Tankerületi matematika	2025 tavasza	matematika szakos tanárok
Tankerületi angol	2025 tavasza	angol szakos tanárok
Tankerületi Komplex természettudományi verseny	május	Luksa-Sós Noémi
Tankerületi történelem	2025 tavasza	történelem szakos tanárok
Tankerületi digitális kultúra	2025 tavasza	digitális kultúra szakos tanárok
Tankerületi rajz	2025 tavasza	rajz tanárok
Tankerületi Ki mit tud?	2025 tavasza	Fullajtárné Szolnoki Lilla
Egyéb tanulmányi versenyek, versenyek		
VAY Természettudományi vetélkedő	október nincs költsége	Luksa-Sós Noémi
Zrínyi Ilona matematikai verseny	2026 február postaköltség, utazási költség	Rácz-Tóth Marianna
Darts Matek Országos	2026 március	munkaközösség-vezető

csapatverseny	nincs költsége	
Nemzetközi Kenguru Matematika verseny	2026 március nincs költsége	munkaközösség-vezető
Revolution Dance Cup tehetségkutató	2026 április utazási költség - önköltség	munkaközösség-vezető
Quizzeng online angol verseny	2026 május nincs költsége	Szilágyi Dávid, Hajdu Judit
Móra Matek verseny	október postaköltség, utazási költség - önköltség	munkaközösség-vezető
Az Év Tánca verseny	2025. november utazási költség - önköltség	munkaközösség-vezető
Abigél Minősítő Táncfesztivál	2025 december 13-14. utazási költség - önköltség	munkaközösség-vezető
Versmondó verseny Nyírkarász	2026 április utazási költség - önköltség	munkaközösség-vezető
Simonyi Zsigmond Kárpátmedencei helyesírási verseny	2026 május utazási költség	Bónis Tímea
Sportversenyek		
Diákolimpia futsal, labdarúgás	novembertől folyamatosan	Fodor István, Szilágyi Szilvia, Luksa-Sós Noémi
Diákolimpia	március	Fodor István, Szilágyi Szilvia, Luksa-Sós Noémi
Mezei futóbajnokság	március	Fodor István, Szilágyi Szilvia, Luksa-Sós Noémi

5.5. Kirándulások, kulturális rendezvények látogatása		
Megnevezés	Időpont	Felelős
Tanulmányi kirándulás az őszi erdőben 1-4. évfolyam	szeptembertől	1-4. évfolyamon tanító pedagógusok
Lázár Ervin Program	tankerületi szervezés	munkaközösség - vezetők
Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program	tankerületi szervezés	munkaközösség - vezetők
Zánka nyári táboroztatásra való jelentkezés	április	Szilágyi Szilvia

5.6 Értekezletek			
Tanévnyitó értekezlet	A 2025/2026-os tanév feladatainak megbeszélése, az éves munkaterv elfogadása	2025. augusztus 29.	Igazgató
Félévi értekezlet	A tanulmányi-magatartás és	2026. február	Igazgató

	szorgalmi helyzet elemzése, értékelése - a 8. osztályosok beiskolázási tapasztalatai - pályaválasztási felelős- -tervek a II. félévre, félévi beszámoló elfogadása		
Tanévzáró értekezlet	A 2025/2026-os tanév értékelése, elemzése, a beszámoló elfogadása, javaslatok, kiegészítések	2026. július	Igazgató

KONFERENCIÁK		
Osztályozó	Tanulmányi, magatartási munka értékelése	2026. január 23.
Osztályozó	Tanulmányi, magatartási munka értékelése	2026. június 19.
MUNKAÉRTEKEZLETEK		
Tantestületi munkaértekezlet	Aktuális feladatok megbeszélése és az eltelt időszak értékelése	minden hónap első hetén 16 órától, szükség esetén rendkívüli munkaértekezlet összehívása – szükség esetén online formában
Munkaközösségi megbeszélések	Aktuális feladatok megbeszélése, döntések előkészítése a munkatervben foglaltak alapján	tanévente 3 alkalommal (tanévkezdés, félév, tanévzárás)
IKCST munkacsoport:	IKCST folyamatos felülvizsgálata, szükség esetén módosítása.	tanévente 3 alkalommal
IF-i mikrocsoport:	Pinte Lászlóné, Laskainé Szilágyi Gabriella,	
Nevelőtestületi kapcsolattartó:	Kozmáné Rácz Olga	

Tudásmegosztó:	Bónis Tímea	

SZÜLŐI ÉRTEKEZLET			
1.	Tanév eleji szülői értekezlet	2025. szeptember	Osztályfőnökök
2.	Pályaválasztási szülői értekezlet	2025. november	8.-os osztályfőnökök
3.	Félévi szülői értekezlet	2026. február	Osztályfőnökök
4.	Tanév végi szülői értekezlet	2026. április	Osztályfőnökök
NYÍLT TANÍTÁSI NAPOK			
1.	Nagycsoportosok, óvónők és szülők iskolai látogatása az 1. osztályosoknál	2025. novembertől folyamatosan	Elsős tanítók
2.	Iskolaelőkészítő foglalkozások óvodásoknak	2025. novemberétől folyamatosan heti 1 alkalommal (5-ször)	Nagyné Sáfrány Nikoletta, Rácz-Tóth Marianna
3.	Nyílt tanítási nap	2026. április 15-16.	Szaktanárok, osztályfőnökök
4.	Bemutató foglalkozás leendő iskolások szüleinek	2026. április 14.	Elsős tanítók

FOGADÓÓRÁK			
S.sz.	**Név**	**Időpont**	
1.	Barnáné Szabó Zsuzsanna	csütörtök	4. óra
2.	Bocskor Marianna	péntek	2. óra
3.	Bónis Tímea	hétfő	2. óra
4.	Dékmárné Ferenczi Mária Ilona	péntek	2. óra
5.	Dobronyi Éva	szerda	4. óra
6.	Drabik Béla	kedd	4.óra

7.	Ferencziné Pinte Mónika Fanni	csütörtök	3. óra
8.	Fodor István	hétfő	3. óra
9.	Fullajtárné Szolnoki Lilla	kedd	4. óra
10.	Gerják József	hétfő	4. óra
11.	Gulácsi Miklósné	hétfő	3. óra
12.	Haraziné Rumos Nóra	csütörtök	3. óra
13.	Hajdu Judit Csilla	kedd	5. óra
14.	Kozmáné Rácz Olga	szerda	3. óra
15.	Laskainé Szilágyi Gabriella	kedd	2. óra
16.	Luksa-Sós Noémi	hétfő	4. óra
17.	Mesterné Laskai Anikó	csütörtök	3. óra
18.	Mező Ilona	hétfő	5. óra
19.	Molnárné Dócs Nikoletta	csütörtök	4. óra
20.	Nagy Noémi	hétfő	3. óra
21.	Nagyné Sáfrány Nikoletta	csütörtök	2. óra
22.	Pinte Lászlóné	szerda	1. óra és 7. óra
23.	Rácz-Tóth Marianna	hétfő	4. óra
24.	Szijjártó Nikoletta	szerda	4. óra
25.	Szilágyi Dávid László	kedd	5. óra
26.	Szilágyi Szilvia	hétfő	2. óra
27.	Szilágyi Tamás	hétfő	2. óra
28.	Ungvári Melinda	hétfő	3. óra

6. Mérés, ellenőrzés, értékelés

6.1 Tanulók teljesítmény mérése (intézményi):

- **Bemeneti mérések:**
  - 1-4. évfolyam - (matematika, magyar) (munkaközösség-vezetők)
  - 5. évfolyam – értő olvasás (munkaközösség-vezetők)
- **Kimeneti mérések:**
  - 1-4. évfolyam – matematika szöveges feladatok (igazgatónő)
  - 5. évfolyam – helyesírás, nyelvhelyesség (munkaközösség-vezetők)
- **Félévi mérések:**
  - 1 - 4. évfolyam – matematika alapműveletek (igazgatónő), hangos olvasás (munkaközösség-vezetők)

- 5. évfolyam – matematika (munkaközösség-vezető)

Általános kompetenciamérés, verseny (szintfelmérő):

- februárban általános kompetenciamérés a teljes felső tagozaton humán tantárgyakból digitális feladatlap segítségével -> a szintfelmérő elő- és elkészítésében a munkaközösség tagjai szinte valamennyien részt vesznek (munkaközösség-vezető)
- februárban kompetenciamérés az 5-6. évfolyamon természetismeretből, a 7-8. évfolyamon pedig természettudományból, digitális feladatlap segítségével-> a szintfelmérő elő- és elkészítésében a munkaközösség tagjai szinte valamennyien részt vesznek (munkaközösség-vezető)

6.2 Ellenőrzési területek

- ***Pedagógiai ellenőrzések***
  - Tanmenetek, foglalkozási tervek, egyéni fejlesztési tervek, egyéni fejlődési lapok.
    Határidő: szeptember, február
    Végzi: munkaközösség - vezető, igazgató
  - Látogatás az új kollégáknál
    Határidő: október
    Végzi: munkaközösség - vezető
  - Látogatás a pedagógusoknál
    Határidő: január
    Végzi: munkaközösség-vezetők
  - Látogatás a pedagógusoknál
    Határidő: május közepe
    Végzi: igazgató, igazgatóhelyettes
  - Szaktanácsadói, tanfelügyelői, szakértői látogatás
  - Vezetői teljesítménycélok kitűzése (4)
    Határidő: augusztus vége
    Végzi: igazgató
- Pedagógus teljesítménycélok kitűzése (3)
  Határidő: szeptember 30.
  Végzi: pedagógus, igazgató
- Teljesítményértékelés
  Határidő: június
  Végzi: igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők
- ***Dokumentumok ellenőrzése***
  - Naplók vezetése, törzslapok.
    Határidő: szeptember, január, június
    Végzi: munkaközösség - vezető

- Támogatások, kedvezmények nyilvántartása.
  Határidő: szeptember, február
  Végzi: igazgató, iskolatitkár
- Tanuló-nyilvántartás.
  Határidő: október
  Végzi: igazgató, iskolatitkár
- Diákigazolványok, pedagógus igazolványok nyilvántartása.
  Határidő: október
  Végzi: igazgató, iskolatitkár
- A naplók haladási részének áttekintése.
  Határidő: december, április
  Végzi: igazgató
- A naplók osztályozási, értékelési részének áttekintése.
  Határidő: október, december, március, május
  Végzi: munkaközösség - vezető, igazgató
- A hiányzások dokumentálása.
  Határidő: a tárgyhónapot követő hónap első hete
  Végzi: osztályfőnökök
- Félévi értesítők, szöveges értékelések, év végi bizonyítványok, törzslapok.
  Határidő: január, június
  Végzi: osztályfőnökök

- ***Egyéb ellenőrzések***
  - SWOT analízis aktuális helyzetre vonatkozóan, elkészítése a tanév elején
  - Adatösszesítő dokumentumok elkészítése jogszabály szerint tanévente 3 alkalommal: szeptember, január, június
  - Tisztasági ellenőrzések
    Határidő: szeptember, január, április és eseti bejárások
    Végzi: reál munkaközösség – vezető
  - Tantermi dekorációk
    Határidő: szeptember, február
    Végzi: humán munkaközösség-vezető
  - Tanári ügyelet, napközi ügyelet
    Határidő: október, december, március, június
    Végzi: int. osztályfőnöki munkaközösség-vezető
  - Étkeztetés
    Határidő: szeptember, január
    Végzi: int. osztályfőnöki munkaközösség-vezető
  - Leltárellenőrzés, selejtezés
    Határidő: augusztus, június
    Végzi: tagintézmény- igazgató

TANÉVNYITÓ

értekezlet

2025. augusztus 29.

Jegyzőkönyv

Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Intézmény nevelőtestületi tagjainak 2025. augusztus 29.-én megtartott tanévnyitó értekezletéről.

Az értekezlet helye:
Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Intézmény
Helyszín: Könyvtár
Az intézmény címe: 4561 Baktalórántháza Petőfi u. 4.

Jelen vannak:
a mellékelt jelenléti ív szerint.
Laskainé Szilágyi Gabriella igazgatóhelyettes asszony megnyitja az értekezletet. Köszönti a megjelent kollégákat.

A jegyzőkönyv vezetésére felkéri Csipkés-Gyügyei Mária iskolatitkárt, amit a jelenlévők egyöntetűen elfogadtak.
A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Mesterné Laskai Anikó pedagógust és Rácz-Tóth Marianna pedagógust, amit a jelenlévők egyöntetűen elfogadtak.

Pinte Lászlóné igazgató asszony köszönti a tantestületet. Bemutatja az intézményünk új dolgozóit Barnáné Szabó Zsuzsanna (biológia, kémia szakos tanár), Bocskor Marianna (ének-zene szakos tanár) és Babják Alex (Nyírjákói Tagintézményben testnevelés szakos óraadó) személyében.

Témái:

1. A tanév legfontosabb információi
2. Aktuális ügyek – törvényi változások
3. Munkaközösségek éves munkatervei és azok elfogadása a tantestület által
4. A Pedagógiai Program módosításainak ismertetése és annak elfogadása a tantestület által

1. **A tanév legfontosabb információi:**
   - **Tanév rendjéről tájékoztatás**
     - 6 tanításnélküli munkanap
     - szombati munkanapok

- javaslat reál munkaközösségnek: a fenntarthatósági témahét jól megszervezett legyen
- 2025. szeptember 1. hétfő – füzetcsomag osztás – szükséges az adott napon érvényes RGYK határozat, lakcímkártya, tajkártya
- teljesítményértékelés – 2025. szeptember 12.-ig elküldeni

- **Felsős Reál munkaközösség:**
  - Új kollégák bemutatása munkaközösségen belül
  - „Önmegvalósítási díj"
  - Programokról:
    - sportnapok, mérések (félév)
    - matematika verseny, havonta (házi verseny osztályonként)
  - Matematika előkészítő – Gerják József
  - Iskolakert gondozása
  - Programok ismertetése havi bontásban
  - „A világ legnagyobb tanórája" –hoz csatlakozunk

- **Felsős humán munkaközösség:**
  - Művészeti iskolával való együttműködés: A DOC szakköröket tart, a szolfézst Bocskor Marianna tartja
  - Versenyek megtartása
    - november helyesírási verseny 4-8 osztályig
    - januárban szépkiejtési verseny 3-8 osztályig
    - áprilisban költészetnapi szavalóverseny
    - továbbá tankerületi versenyek
  - Mérések
    - bemeneti mérések
    - kimeneti mérések
    - házi mérések
  - Feladatok megbeszélése, kiosztása
  - Központi felvételi
  - változások tantárgyat tanítása szempontjából: Szilágyi Dávid László a Nyírjákói Tagintézménybe tanít át angol nyelvet, ének-zenét Bocskor Marianna, rajzot Imre Katalin és Molnárné Dócs Nikoletta
  - Komplex alprogrami órák folytatódnak
  - Szilágyi Dávid László szakvizsgára jelentkezett
  - Megemlékezések, ünnepek megosztása.

- **Osztályfőnöki munkaközösség:**
  - KRÉTA naprakész, pontos, precíz vezetése
  - 6 nap hiányzás – 3 nap szülő, 3 nap osztályfőnökök (egyéb igazolás)
  - 2025. szeptember 11. Szakmafeszt
  - Pályaorientációs programok szervezése
  - Központi felvételi időpontok
  - Rendezvények, ünnepségek, programok ismertetése
  - Mérések ismertetése
  - Szülői értekezletek tartása – családlátogatás, aki nem jött el

- **Alsós munkaközösség:**
  - Havi lebontásban ismerteti a programokat
  - Tantermek dekorációi elkészültek
  - Tanmenetek egyeztetése
  - Mérések
  - Alapműveleti mérés
  - Hangosolvasás
  - Év végén matematika, szöveges mérés
  - Óvoda – iskola átmenet program
  - Márciusban a Víz világnapja alkalmából rajzkiállítás szervezése
  - Áprilisban a Föld világnapja alkalmából megszervezett rajzpályázat
  - Alapozó tantárgyak fejlesztésére nagy hangsúlyt fektetünk
  - Célunk, hogy minél nagyobb számban vegyünk részt a versenyeken

- **DÖK:**
  - Havi lebontásban ismerteti a programokat

- **Nyírjákói tagintézmény - alsós munkaközösség:**
  - Havi lebontásban ismerteti a programokat

- **Osztályok száma, létszámok:**
  Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola
  - 15 osztály – 265 fő

ssz.:	Osztály	Osztályfőnök	Tényleges osztálylétszám	Számított osztálylétszám
1.	1.a	Ungvári Melinda	17 fő	17 fő
	1.b	Szijjártó Nikoletta	20 fő	21 fő
	2.a	Kozmáné Rácz Olga	18 fő	18 fő
2.	2.b	Dobronyi Éva	18 fő	19 fő
3.	1-2-3. o. Ófehértói telephely	Dékmárné Ferenczi Mária Ilona	12 fő	12 fő
4.	3. a	Fullajtárné Szolnoki Lilla	17 fő	17 fő
5.	3.b	Gulácsi Miklósné	16 fő	19 fő
6.	4.a	Rácz-Tóth Marianna	23 fő	24 fő
7.	5.a	Luksa-Sós Noémi	20 fő	20 fő
8.	5.b	Szilágyi Szilvia	15 fő	18 fő
9.	6.a	Bónis Tímea	18 fő	18 fő
10.	6.b	Mesterné Laskai Anikó	15 fő	19 fő
11.	7.a	Molnárné Dócs Nikoletta	17 fő	19 fő
12.	7.b	Fodor István	18 fő	20 fő
14.	8.o	Nagy Noémi	21 fő	22 fő
		összesen:	**tényleges létszám**	**számított létszám**
		Baktalórántháza:	**265**	**283**

Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Nyírjákói Tagintézménye

- 6 osztály – 84 fő

ssz.:	Osztály	Osztályfőnök	Tényleges osztálylétszám	Számított osztálylétszám
1.	1.o	Kapin Zsanett	6 fő	8 fő
	2.o		12 fő	15 fő
4.	3.o	Illár Ildikó	8 fő	8 fő
6.	4.o		6 fő	6 fő
7.	5.o	Sipos Zoltánné	14 fő	16 fő
9.	6.o	Pocsainé Bardi Babett	15 fő	15 fő
11.	7.o	Harakály István	12 fő	14 fő
14.	8.o	Papp Simon Gabriella	11 fő	14 fő
		összesen:	**tényleges létszám**	**számított létszám**
		Nyírjákó:	**84**	**96**

- **Megbízatások a tanévben:**
  - Igazgató: Pinte Lászlóné
  - Igazgatóhelyettes: Laskainé Szilágyi Gabriella
  - Munkaközösségek:
    - Alsós szakmai: Fullajtárné Szolnoki Lilla
    - Felsős humán: Bónis Tímea
    - Felsős reál: Luksa-Sós Noémi
    - Osztályfőnöki: Molnárné Dócs Nikoletta
    - Alsós szakmai Nyírjákói Tagintézmény: Illár Ildikó
  - Diákönkormányzat: Hajdu Judit Csilla
  - Egyéb megbízatások:
    - Könyvtáros, tankönyvfelelős: Laskainé Szilágyi Gabriella
    - Munka- és tűzvédelmi felelős: Szilágyi Tamás
    - Munkavédelmi képviselő: Fodor István
    - Gyermekvédelmi feladatok ellátása: osztályfőnökök
    - Szoros kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálattal: heti szintű fogadóóra az intézményben.
    - Iskolai rendezvények hangosítása: Szilágyi Tamás
    - Pályaválasztási felelős: Molnárné Dócs Nikoletta
    - Kommunikációs, sajtófelelős: Molnárné Dócs Nikoletta

- **Személyi feltételek:**
  - *Baktalórántháza:*

    Engedélyezett pedagógus létszám: 31 fő
    - Pedagógus létszám: 30 fő
      - Távozott más intézménybe: 0 fő
      - Távozott felmondással: 1 fő
      - Távozott jogviszony lejárta miatt: 1 fő
      - Tartósan távol lévő 1 fő tanár: Hurja Józsefné Jakab Gréta
      - Nyugdíjba vonul: 2 fő

- Felmentési idejét töltő tanár: 1 fő
- GYES mellett munkába álló: 0 fő

▪ NOKS- os dolgozó:
- Iskolatitkár: 1 fő
- Pedagógiai asszisztens: 4 fő
- Tartósan távol lévő: 0 fő

▪ Technikai dolgozó:
- Műszaki dolgozó: 4 fő
- Kisegítő dolgozó: 7 fő

▪ Közfoglalkoztatott dolgozó: 0 fő

o *Nyírjákó:*
▪ Pedagógus létszám: 12 fő
▪ NOKS- os dolgozó:
- Iskolatitkár: 1 fő
- Pedagógiai asszisztens: 1 fő

▪ Technikai dolgozó
- Kisegítő dolgozó 1 fő
- Műszaki dolgozó: 1 fő

▪ Közfoglalkoztatott: 5 fő

- **Pályázatok:**
  - o Iskolagyümölcs
  - o Iskolatej
  - o Útravaló pályázat Laskainé Szilágyi Gabriella a kapcsolattartó
  - o Lázár Ervin

  - o Iskolai mozgásösztönző program: Néhány mondatban ismerteti Luksa-Sós Noémi – 2025. október 31.-ig lehet pályázni

- **Orvosi igazolás**
  - o az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér (EESZT) és a Kréta-rendszer összekapcsolása révén az orvosi igazolásokat közvetlenül az iskolák kapják meg elektronikusan.
  - o a kezdeti átállásban még az írásos igazolást is el lehet fogadni

4. Munkaközösségek éves munkatervei és azok elfogadása a tantestület által

➢ A munkaközösségek éves munkaterveinek bemutatása a munkaközösségvezetők által
- Alsós szakmai: Fullajtárné Szolnoki Lilla
- Felsős humán: Bónis Tímea
- Felsős reál: Luksa-Sós Noémi
- Osztályfőnöki: Molnárné Dócs Nikoletta
- Alsós szakmai Nyírjákói Tagintézmény: Illár Ildikó

➢ Az éves munkatervet a nevelőtestület tagjai megismerték és egyöntetűen elfogadták.

5. A Pedagógiai Program módosításainak ismertetése és annak elfogadása a tantestület által

- A Pedagógiai Program módosításainak ismertetése
  - Óraháló
  - Felső tagozat emelt szintű oktatás
  - Szülői igazolás 3 alkalommal
  - Osztályfőnöki igazolás 3 alkalommal
- A Pedagógiai Programot a nevelőtestület tagjai megismerték és egyöntetűen elfogadták.

Csipkés-Gyügyei Mária
Jegyzőkönyv vezetője

Baktalórántháza, 2025. augusztus 29.

Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola
4561 Baktalórántháza, Petőfi utca 4.
Tel.: (36) 42 / 550-032/ 141-es mellék
E-mail: regulyantal1@gmail.com

Jelenléti ív

Tanévnyitó értekezlet

2023. augusztus 30.

	Név	Aláírás
1.	Báki Lászlóné	
2.	Bónis Tímea	
3.	Dobronyi Éva	
4.	Drabik Béla	
5.	Ferencziné Pinte Mónika Fanni	
6.	Fullajtárné Szolnoki Lilla	
7.	Fodor István	
8.	Gulácsi Miklósné	
9.	Hurja Józsefné Jakab Gréta	
10.	Kerezsi Istvánné	
11.	Kozmáné Rácz Olga	
12.	Lakatos Fatime	
13.	Laskainé Szilágyi Gabriella	
14.	Luksa-Sós Noémi	
15.	Molnárné Dócs Nikoletta	
16.	Nagy Noémi	
17.	Nagy Róbertné	
18.	Pinte Lászlóné	
19.	Rácz-Tóth Marianna	
20.	Sinkáné Hajdu Éva	
21.	Szijjártó Nikoletta	
22.	Szilágyi Szilvia	
23.	Szilágyi Tamás	

Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola
4561 Baktalórántháza, Petőfi utca 4.
Tel.: (36) 42 / 550-032/ 141-es mellék
E-mail: regulyantal1@gmail.com

24.	Ungvári Melinda	Ungvári Melinda
25.	Máténé Kiss Marianna	
26.	Mező Ilona	Mező Ilona
27.	Dékmánné Ferenczi Mária	Dékmánné Ferenczi Mária
28.	Dávid Lajos Géza	
29.	Harakály István	
30.	Kapin Zsanett	Kapin Zsanett
31.	Illár Ildikó	Illár Ildikó
32.	Laskai-Pető Szilvia	Laskai-Pető Szilvia
33.	Papp-Simon Gabriella	Papp Simon Gabriella
34.	Pocsainé Bardi Babett	Pocsainé Bardi Babett
35.	Poncsák Vivien	Poncsák Vivien
36.	Sipos Zoltánné	Sipos Zoltánné
37.	Siposné Kanda Viktória	Siposné Kanda Viktória
38.	Vida Erika	Vida Erika
39.	Papp Lászlóné	
40.	Szűcs Dóra	
41.	Csipkés-Gyügyei Mária	
42.	Jánváriné Urbán Erika	Jánvári U. Erika
43.	Tóthné Kozma Kitti	Tóthné Kozma Kitti
44	Kissné Nagy Éva	
45.	HARAZINÉ RUHOS NÓRA	Harazinné Ruhos Nóra
46.	HOLNÁRNÉ TÓTH ANNAMÁRIA	Holnárné Tóth Annamária
47.	MESTERNÉ LASKAI ANIKÓ	Mesterné Laskai Anikó
48.	NAGYNÉ SÁTRÁNY NIKOLETTA	Nagyné Sátrány Nikoletta

BAKTALÓRÁNTHÁZI REGULY ANTAL ÁLTALÁNOS ISKOLA NYÍRJÁKÓI TAGINTÉZMÉNYÉNEK MUNKATERVE

a 2025/2026-os tanévre

Készítette:

Siposné Kanda Viktória
tagintézmény-igazgató

A munkaterv összeállításánál az alábbi jogi szabályozókat vettük figyelembe:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- 2012. évi CLXXXVIII. törvény a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 110/2012. (VI.4) kormányrendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról, a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII:31) EMMI rendelet
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21) EMMI rendelet
- 7/2014. kormányrendelet: kerettantervek felülvizsgálatáról
- az oktatási miniszter 10/2003. (IV.28.) OM. rendeletét kerettantervek kiadásáról bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 28/2000. (IX.20.) OM rendelet módosításáról
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelveiről
- 326/2013. (VIII.31.) kormányrendeletet: a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

I. Munkaterv: a.) az oktatás tárgyi és személyi feltételei:

b.) az oktató- és nevelőmunka céljai és feladatai az új tanévre

c.) tervezett tevékenységek

A munkaterv melléklete

- Diákönkormányzat éves terve
- Óvoda-iskola átmenet munkacsoport munkaterve

- Az alsós munkaközösség munkaterve

A Munkatervet folyamatosan kiegészíti a **havi eseménynaptár** és a **belső ellenőrzési terv, a központi iskola munkaközösségek munkatervi feladatai, házi versenyei**.

Az intézményben 8 évfolyamon 6 osztály 83 tanulója kezdi meg tanulmányait a 2025/2026-os tanévben. Az 1-2. és a 3-4. évfolyamok összevont osztályok. A hetedik és nyolcadik osztályban a készségtárgyakat összevonva tartjuk.

Az oktatás tárgyi és személyi feltételei

Tárgyi feltételek:

Rendelkezésünkre áll 8 tanterem, és egy számítástechnika terem, egy tornaszoba, tanári szoba, igazgató iroda, WC-k, és folyosók. Az iskola nagy udvarában 1 aszfaltozott pálya, egy füves pálya, kondipark és játékokra alkalmas szabad terünk van.

Személyi feltételek:

A pedagóguslétszám az intézményben, 10 fő. A szakos ellátottság 85 %-os (fizikát, kémiát matematika-technika, illetve biológia-földrajz szakos tanár, a felsős ének-zenét tanító szakos tanítja). A testnevelést utolsó féléves testnevelés-természetismeret-környezettan szakos utolsó féléves egyetemi hallgató tanítja óraadóként.

A 2025/2026-os tanévben a következő **osztályok** működnek az iskolában.

Osztályok	Osztályfőnök	Tanterem	Megjegyzés osztálylétszám
1-2.	Kapin Zsanett tanító	1-2.	6 + 12 fő
3-4.	Illár Ildikó tanító	3-4.	8 + 6 fő
5.	Sipos Zoltánné történelem, német	5.	14 fő
6.	Pocsainé Bardi Babett történelem, gyógyped.	6.	15 fő
7.	Harakály István matematika, technika	7.	12 fő
8.	Papp Simon Gabriella biológia, földrajz	8.	11 fő
Nem osztályfőnök			
Siposné Kanda Viktória tanító, rajz		tagintézmény-igazgató	
Molnárné Török Annamária biológia, tanító			
Laskai-Pető Szilvia tanító			
Vida Erika magyar, informatika			
Áttanító, óraadó pedagógusok			

Babják Alex testnevelés-természetismeret-környezettan tanár hallgató Szilágyi Dávid angoltanár
Oktató-nevelő munkát segítő
Papp Lászlóné iskolatitkár
Gyetkóné Tisza Melinda pedagógiai asszisztens
Technikai (egyéb)
Bardi Ibolya kisegítő dolgozó
Tóth Patrik kisegítő dolgozó

A kötelező órák tartása az iskola órarendje szerint történik.

Egyéb (tantervi órán kívüli) foglalkozások beosztása

Évfolyam	Foglalkozások megnevezése	Foglalkozások ideje
1-2. o. 1. csoport (15 fő)	Felkészülés a másnapi tanítási órákra (napközi)	hétfő-péntek 13.00-16.00 óra
3-4.o. 2. csoport (15 fő)	Felkészülés a másnapi tanítási órákra (napközi)	hétfő-péntek 13.00-16.00 óra
5-6.o. 3. csoport (15 fő)	Felkészülés a másnapi tanítási órákra (tanulószoba)	hétfő-csütörtök 14.00-16.00 óra
7-8.o. 4. csoport (15 fő)	Felkészülés a másnapi tanítási órákra (tanulószoba)	hétfő-csütörtök 14.00-16.00 óra
8.o.	Felvételi előkészítő matematika-magyar	heti 1-1 óra
alsó tagozat	korrepetálás, tehetséggondozás (versenyekre felkészítés)	évfolyamonként heti 2 óra
felső tagozat	korrepetálás, tehetséggondozás (versenyekre felkészítés)	5-7. osztályban heti 0,5 óra
Szakkörök		
néptánc		szerda
Kézműves foglalkozás		csütörtök
Társas tánc		szerda
furulya, zongora, citera		hétfő-szerda, péntek

SNI- tanulók

osztály	SNI	BTMN	Folyamatos figyelemmel kísért
1.o.	1	-	-
2.o.	2	1	-
3.o.	-	-	-

4.o.	-	-	-
5.o.	2	4	-
6.o.	-	2	-
7.o.	2	-	-
8.o.	3	1	-

Művészeti oktatás: Abigél Többcélú Intézmény keretein belül tanulóink társastáncot, A Vivaldi Alapfokú Művészeti Iskola keretein belül furulyázni, citerázni és zongorázni tanulhatnak a gyerekek. A Demecseri Oktatási Centrum telephelyeként néptánc foglalkozásra jelentkezhettek tanulóink, Oszlánszki Patrik vezetésével.

Az oktató- nevelőmunkánk céljai és feladatai, a tanév kiemelt feladata:

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok közül az idei tanévben meghatározónak tartjuk:

* Az alapkészségek hatékony, stabil és módszeres megalapozása, a 6. évfolyam végére való folyamatos kialakítása

* A kompetencia alapú oktatásrendszer továbbfejlesztésére törekszünk. Előtérbe helyezzük a módszereiben komplex, a tanulók képességeinek megfelelő oktatást. A hatékony, kooperatív tanítási/tanulási módszerek elsajátíttatása és az önművelés igényének kialakítása kiemelt feladat.

* A szövegértés fejlesztése tanórákon és tanórán kívül. Az olvasási és írástechnika folyamatos fejlesztése. Az olvasás iránti érdeklődés fokozása.

* A tanulók kommunikációs képességeinek sokoldalú fejlesztése. Beszédfejlesztés: a helyes, kulturált, választékos kifejezőképesség kialakítására törekvés.

* Az idegen nyelvek oktatásában a kreativitást igénylő kommunikatív nyelvoktatás fejlesztése.

* A tehetséges tanulók fejlesztése, képességeik, készségeik kibontakoztatásával. Lehetőség teremtése tehetségük bemutatására, versenyeztetésre.

* A képességhiányos tanulók kiszűrése, felzárkóztatásuk megszervezése. A különleges gondozást igénylő tanulókkal, a magatartási problémával, rendelkező tanulókkal való egyéni bánásmód alkalmazása.

* Az integrált oktatás az oktatásügy reformjának része. A pedagógusok továbbképzésének iránya a hátrányos helyzetű tanulókkal való foglalkozás, oktatásuk, nevelésük hatékonyabb módszertani eljárásainak megismerése és gyakorlatban való alkalmazása. Integrációs terv kidolgozása az egyenlő bánásmód elvének sokoldalú érvényesítésével. IPR, iskola-óvoda átmenet, középiskolai átmenet munkacsoport további működtetése.

* **Kiemelt nevelési célkitűzésünk** az egészséges életmód alapjainak megismertetése és gyakoroltatása. Az egészséges életmód, magatartás és szokásrendszer kialakításában a

mindennapos testedzés lehetőségének kihasználása, egészségnevelő vonásainak erősítése. A tartásjavító, preventív módszerek folyamatos alkalmazása. Ennek megfelelően a nevelési vonatkozások sokoldalú fejlesztése válik lehetővé segítség által.

* A környezettudatos magatartás kialakítása. A környezet értékeinek megismerése, megbecsülése, védelme. Szemléletformálás a lakóhely és lakókörnyezet megismertetése, megóvása, értékek teremtése és megbecsülése vonatkozásában.

* A tanulók szabadidős tevékenységének értelmes eltöltésére szoktatás.

* **Kiemelt nevelési feladat**: a normatudatos magatartás kialakítása és fejlesztése a cél. A családi neveltségi hiányok pótlása, az iskolai fegyelmi helyzet javítása. A beilleszkedési- és magatartászavarral küzdő tanulók egyéni bánásmóddal való fejlesztése, beilleszkedésük segítése.

* A felmérések tükrében helyzetkép kialakítása tanulói és osztályszinten egyaránt. Az OKÉV mérés tapasztalatainak elemzése után a megfelelő korrekciók végrehajtása.

* Pályázati erőforrások kihasználása

* Esztétikai nevelés fejlesztése. (Művészeti ágak megismerése, kiállítások, aktuális faliújságok, szakkörök, tanterem-iskola külső képe.)

* Hiányzások kiemelt kezelése, annak ellenőrzése

A célok, feladatok megvalósítása érdekében tervezett tevékenységek:

Tevékenység	Felelős	Határidő	Ellenőrzi	Indikátor
Tanári ügyelet megszervezése	órarend készítéssel együtt Siposné Kanda Viktória	szeptember 1.	tagintézmény-igazgató	beszámoltatás
Tanulókkal a házirend ismertetése, hetesek feladatai	osztályfőnökök	szeptember 1.	tagintézmény-igazgató	beszámoltatás
Az óvodákkal való kapcsolattartás megszervezése	alsó tagozatos nevelők	folyamatos	tanítók	beszámoltatás
Ebédelési rend áttekintése	ebédeltetéshez beosztott pedagógusok	szept. 1.	tagintézmény-igazgató	beszámoltatás
Az ebéd és a délutáni foglalkozások közti időben a felügyelet beosztása, szabadidős tevékenységek szervezése.	feladat ellátó pedagógusok	szept. 1.	tagintézmény-igazgató	beszámoltatás
A Nkt. módosításának és az új jogszabályi változásoknak a megismerése. A Pedagógiai Program	Minden érintett kolléga	folyamatos	tagintézmény-igazgató	dokumentum ellenőrzés

SZMSZ, Helyi Tanterv, Házirend aktualizálása a jogszabályi változásoknak megfelelően				
A Kompetenciamérés eredményeinek javítása érdekében készített Intézkedési terv részeként a gyenge, gyengébb képességű tanulók fejlesztése. A tanulók személyiségének sokoldalú megismerésével a foglalkozási tervek elkészítése, a fejlesztés irányainak és feladatainak meghatározása. A rendszeres információcsere biztosítása az osztályban tanító nevelőkkel és a szülőkkel, a fejlesztő pedagógussal és a logopédussal. A nevelési programok alapja az egyén és osztályközösség neveltségi szintje.	Osztályfőnök	folyamatos	tagintézmény-igazgató	óralátogatás dokumentum ellenőrzés
Partneri kapcsolatok erősítése a szülőkkel. A szülőkkel való közvetlen kapcsolattartás	nevelőtestület	folyamatos	tagintézmény-igazgató	feljegyzések, beszámolók Szülői értekezletek, családlátogatás
Munkatervek elkészítése az elfogadott iskolai munkaterv figyelembe vételével	reszortfelelősök	szeptember 20.	tagintézmény-igazgató	dokumentum ellenőrzés
Az első osztályos tanulók logopédiai szűrése szeptemberben, az SNI-s BTMN-s tanulók fejlesztése a	nevelőtestület, gyógypedagógus	folyamatos	tagintézmény-igazgató	tájékozódás

szakértői vélemény alapján.				
Az első osztályos tanulók DIFER mérése	gyógypedagógus	szeptember	tagintézmény-igazgató	DIFER mérőlap
Az 5. osztály tanulmányi és közösségi helyzetét (a volt 4. osztályos osztályfőnök részvételével) az osztályban tanítók értékelik. A matematika, magyar év eleji felmérésének összehasonlítása. A 4. osztályos osztályfőnök pedagógiai jellemzéssel átadja osztályát. Kitérnek a módszertani tapasztalatok átadására, a követelményrendszer harmonizálása céljából.	a volt 4. évfolyam osztályfőnöke + 5. osztályos osztályfőnök, szaktanárok	októberi munkaértekezleten	tagintézmény-igazgató	dokumentum ellenőrzés
A tanulók ellenőrzése, értékelése. A szóbeli és írásbeli feleletek arányára, az osztályzatok mögötti tudás fedezetére, a megfelelő számú érdemjegy kiadására különösen a felső tagozaton kell jobban figyelni a kevés óraszámú tantárgyak vonatkozásában.	nevelőtestület	mk. munkatervben foglaltak szerint	tagintézmény-igazgató	dokumentum ellenőrzés
A kiemelkedő teljesítményt elérő tanulók közösség előtti méltó elismerése, jutalmazása. Az elismerések átadására iskolagyűléseket szervezése. .	nevelőtestület	folyamatos	tagintézmény-igazgató	tájékozódás
Az iskola tanulóinak tájékoztatása,	nevelőtestület	folyamatos	tagintézmény-igazgató	beszámoltatás

információcseréje az iskolai életről				
A diákjogok és kötelességek iskolai érvényesülését, a diákok iskolai életről kialakított véleményét, javaslatait folyamatosan, a panaszkezelési eljárás alkalmazásával hallgatjuk meg és kezeljük.	DÖK osztályfőnökök	folyamatos	tagintézmény-igazgató	beszámoltatás
A tanulók kellemes közérzetét a tantermek, folyosók, iskolai környezet virágosításával, ízléses dekorálásával kívánjuk biztosítani.	nevelőtestület	folyamatos	tagintézmény-igazgató	tájékozódás
Az iskolai faliújságok dekorálása, az aktuális témáknak megfelelően változtatás. Az osztályfaliújságok rendszeres dekorációja az évfordulókhoz kötődik, illetve az osztály életével kapcsolatos	osztályközösségek + osztályfőnökök, rajz szakos pedagógus	folyamatos	tagintézmény-igazgató	bejárás
A testnevelés munkaközösség kiemelt feladata a mindennapos testnevelés megvalósítása testnevelés órákon a sport megszerettetése, a fizikai erőnlét javítása.	testnevelő + tanítók	folyamatos	tagintézmény-igazgató	beszámoltatás
A kulturális rendezvények látogatásával, bábszínház, színházlátogatás szervezésével, látogatásával az ismeretek iskolán kívüli bővítése.	osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók	folyamatos	tagintézmény-igazgató	beszámoló

A közösségek erősítését szolgálják a tanulmányi kirándulások. Osztályprogramok szervezése, az osztályközösség erősítése.	osztályfőnök	folyamatos	tagintézmény-igazgató	tájékozódás, dokumentum ellenőrzés
A nevelőtestület közös továbbképzése Tanári attitűdök megújítása Tartalmi, módszertani megújulás	Nevelőtestület minden tagja	folyamatos	tagintézmény-igazgató	tájékozódás
A gyerekek Mikulás ünnepsége az iskola hagyományai szerint testvérosztályokkal.	Osztályfőnökök	2025. december	tagintézmény-igazgató	tájékozódás
A nyolcadik osztályos szülők és tanulók folyamatos tájékoztatása a középiskolai beiskolázással kapcsolatban.	nyolcadikos osztályfőnök	2025. október 31.	tagintézmény-igazgató	beszámoltatás
Drogprevenciós felvilágosító, megelőző munka	tagintézmény-igazgató + osztályfőnökök	folyamatos	tagintézmény-igazgató	beszámoltatás
Az iskola pedagógusainak egységes, következetes eljárása a házirend betartatásában!	Tantestület minden tagja	folyamatos	tagintézmény-igazgató	tájékozódás

Munkaközösségi programok, ellenőrzési területek

A munkaközösségek programjait a központi iskola Baktalórántháza, az ellenőrzési területeket a munkaközösségek által összeállított munkatervek és az iskolai munkaterv részét képező havi program és a havi belső ellenőrzési terv tételesen tartalmazza.

A nevelőtestülettel kapcsolatos feladatok, tevékenységek:

A tanév egészét átható kiemelt feladata a tantestület valamennyi tagjának az új törvényi szabályozók, a teljesítményértékelési rendszer naprakész ismerete, s ezek figyelembevételével az iskolai dokumentumok áttekintése, aktualizálása.

A teljesítménycélok meghatározásával, vállalásával a célok fókuszba helyezése.

A nevelőtestület minden tagjának elengedhetetlen feladata:

*A 2020-ban bevezetésre került kerettanterv alkalmazásának és beválásának vizsgálata

* Az átdolgozott iskolai alapdokumentumok alkalmazása, felülvizsgálata

*A Házirend betartása és következetes betartatása,

* személyes példamutatás - a tanórai feladatok maradéktalan teljesítése, a tanórán kívüli iskolai programokban való részvétellel, a munkaköréhez tartozó titoktartási kötelezettség megtartása.

* a pontos adminisztrációs munka elvégzése,

*az osztályokban tanítókkal és a szülőkkel való korrekt együttműködés a közös feladatok sikere érdekében.

Az iskolai DÖK és a szülői közösség fórumait és lehetőségeit a nevelőtestületi célok és feladatok megvalósítására partnerként, érdemi súllyal kell bevonnunk.

Az iskolavezetőségnek a kiemelten fontos területeken a rendszeres ellenőrzést és értékelést folyamatosan kell végeznie.

Nem kötelező, de javasolt, és pedagógusaink körében elfogadott feladat, cél:

* A pedagógus életpályamodell megismerése, portfólió készítése

* Felkészülés a pedagógusminősítésre, minősítés

Értekezleteink a feladatok megbeszélését, a problémák tisztázását, a munka értékelését, a kölcsönös tájékoztatást és továbbképzést szolgálják.

NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK			**Felelős**
Alakuló értekezlet	Tanévet előkészítő szervezési feladatok megbeszélése, munkatervi kérdések. A tanév rendjének ismertetése.	2025. augusztus 26.	tagintézmény-igazgató
Tanévnyitó értekezlet	- a 2025/2026-os tanév munkatervi vitája.	2025. augusztus 29.	tagintézmény-igazgató
Félévi értekezlet	a tanulmányi- magatartás és szorgalmi helyzet elemzése, értékelése - a 8. osztályosok beiskolázási tapasztalatai - pályaválasztási felelős--tervek a II. félévre	2026. január	tagintézmény-igazgató
Tanévzáró értekezlet	A 2025/2026-os tanév értékelése, elemzése. - a beszámoló vitája, javaslatok, kiegészítés	2026. június	tagintézmény-igazgató
NEVELÉSI ÉRTEKEZLETEK			
Őszi	Őszi nevelési értekezlet.	2025. december 12.	tagintézmény-igazgató
Tavaszi	Tavaszi nevelési értekezlet: Aktuális tennivalók, új koncepció, dokumentációk, kerettanterv beválásának tapasztalatai	2026. április	tagintézmény-igazgató

	Önértékelési feladatok tapasztalatai		
KONFERENCIÁK			
Osztályozó	Tanulmányi, magatartási munka értékelése	január június	tagintézmény-igazgató
MUNKAÉRTEKEZLETEK			
Tantestületi munkaértekezlet	aktuális feladatok megbeszélése és az eltelt időszak értékelése	minden hónap első péntek 13:30 órától	tagintézmény-igazgató
Munkaközösségi megbeszélések	aktuális feladatok megbeszélése, döntések előkészítése a munkatervben foglaltak alapján	alkalmanként	munkaközösség vezető

A tanév rendje:

A 2025/2026. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2025. szeptember 1. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2026. június 19. (péntek). A tanítási napok száma száznyolcvanegy nap. A tanítási év első féléve 2026. január 23-ig tart. Az iskolák 2026. január 30-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

A tanítási szünetek

(1) Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
(2) A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
(3) A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő)

Ballagás/tanévzáró: 2026. június 27. (szombat)

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:
a) Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.,
b) „PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2–6. között,
c) Digitális Témahét 2026. március 23–27. között,
d) Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20–24. között.

A szorgalmi időben a nevelőtestület döntése alapján **hat tanítás nélküli napot** szervezünk:

	Téma	**Időpont**	**Felelős**
1.	Pályaorientációs nap	2025. 10. 21.	Harakály István Illár Ildikó
2.	Őszi Nevelési értekezlet	2025. 12. 13.	Siposné Kanda Viktória

3.	Tavaszi nevelési értekezlet	2026. 04.	Siposné Kanda Viktória
4.	Gyermeknap- DÖK-nap	2026. 05.	Pocsainé Bardi Babett
5.	Nevelőtestületi nap	2026.06.	Siposné Kanda Viktória
6.	Tanulmányi kirándulás	2026.06.	

A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2025/2026. tanévben a 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet szerint.

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulók beiratkozása 2026. április 23–24-én történik.

A nemzeti múlt és nemzeti kultúra megismerését, fejlesztését kívánjuk erősíteni a rendezvények, megemlékezések szervezésével.

Iskolai ünnepélyek, megemlékezések, rendezvények		
Tanévnyitó ünnepély	2025. szeptember 1. 8 órakor	Tagintézmény-igazgató osztályfőnökök Vida Erika
Diáksport nap	2025. szeptember 26.	Babják Alex Pocsainé Bardi Babett
Magyar népmese napja	2025. szeptember 30.	Laskai-Pető Szilvia, Vida Erika
Zene világnapja	2025. október 01.	Molnárné Török Annamária
Állatok világnapja	2025. október 04.	Kapin Zsanett
Megemlékezés az aradi vértanúkról	2025. október 6.	osztályfőnökök
Október 23. emlékére megemlékezés az 1956-os forradalomról	2025. október 22.	Sipos Zoltánné Pocsainé Bardi Babett
Pályaorientációs nap	2025. október 21.	Harakály István, Illár Ildikó
Mikulás	2025. december 6.	osztályfőnökök
Karácsony	2025. december 20.	Papp Simon Gabriella, Illár Ildikó
Farsang	2026. február	osztályfőnökök, DÖK – Pocsainé B.,
Kommunisták áldozatainak emléknapja	2026. február 23.	Sipos Zoltánné, Pocsainé Bardi Babett – történelem órák, osztályfőnökök
Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcról	2026. március 14.	Kapin Zsanett, Laskai-Pető Szilvia
Víz világnapja	2026. március 22	rajzot tanítók

Költészet napja – versmondó verseny	2026. április 11.	tanítók Vida Erika
Holokauszt emléknap	2026. április 16.	osztályfőnökök
Madarak és Fák napja Föld napja	2026. április-május	természettudomány, környezetismeret, biológia tantárgyat tanítók Papp Simon Gabriella, Molnárné Török Annamária
Témahetek Állatvédelmi „PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói Digitális Fenntarthatósági	2026.	 Harakály István Illár Ildikó Vida Erika, Kapin Zsanett Papp Simon Gabriella, Poncsák Vivien
Anyák napja	2026. május 2.	Illár Ildikó, Molnárné Török Annamária
Gyermeknap	2026. május 30.	Siposné Kanda Viktória Pocsainé Bardi Babett
Nemzeti összetartozás napja	2026. június 3.	osztályfőnökök – emlékmű
Ballagás. tanévzáró ünnepély	2026. június 28.	Siposné Kanda Viktória, Papp Simon Gabriella, Vida Erika, Harakály István

Megbízások:

A 2025/2026-os tanévben az alábbi munkaközösségek és munkacsoportok működnek az intézményben:

Állandó megbízatások a tanévben:

DÖK segítő	Pocsainé Bardi Babett
Iskola külső képe, dekoráció, faliújság	Siposné Kanda Viktória, asszisztensek
Iskolai ünnepélyek szervezése Hangosítás	nevelőtestület Harakály István
Alsós munkaközösség	Illár Ildikó munkaközösség vezető + tanítók
Gyermekvédelemi feladatok	Minden osztályfőnök, tagintézmény-igazgató
Pályaválasztási munkacsoport	Harakály István, Papp Simon Gabriella
Mérés- értékelés munkacsoport	Sipos Zoltánné
Óvoda- iskola átmenet munkacsoport	Kapin Zsanett, Laskai-Pető Szilvia
Tankönyvfelelős	Pocsainé Bardi Babett

Továbbképzés:

Az ötéves továbbképzési ciklus keretében az akkreditált továbbképzések 2025 szeptemberétől folytatódnak. A továbbképzéseket a törvényi előírások figyelembevételével szervezzük.

A képzésben résztvevő neve	A képzés megnevezése	A képzés várható időpontja	finanszírozási forma
Molnárné Török Annamária	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése	2025-2026-os tanév	államilag támogatott

A továbbképzések körében előnyt élveznek az új Nemzeti köznevelési törvény megvalósításával kapcsolatos képzések.
A szervezett továbbképzések körébe tartoznak a házi bemutató órák, nyílt órák, az iskolai és kerületi munkaközösségi foglalkozások.

A nevelési és tanulási problémával bíró, a magatartási, beilleszkedési zavarral küzdő tanulók fejlesztő foglalkozáson vesznek részt a szakértői véleményben foglaltak figyelembevételével - egyéni fejlesztési terv alapján. (Gyógypedagógus Pocsainé Bardi Babett)
Határidő az egyéni fejlesztési tervek leadására 2025. szept. 20.

Nyílt órák szervezését a szülői igények figyelembevételével valósítjuk meg. Az elmúlt tanévben több órát jelöltünk ki április hónapban, így a szülők betekintést nyerhettek a tanórai munkába. A résztvevő szülők visszajelzései pozitívak voltak, bár különösen felső tagozatban nem sokan jelentek meg. Ebben a tanévben tovább szeretnénk folytatni, a betekintés lehetőségét megadni mindenkinek, a kapcsolattartást és a kommunikációs lehetőséget kibővíteni partnereink számára.
Tanulmányi versenyek, vetélkedők, pályázatok szervezésében fontos, hogy a tanulók vállalják a megmérettetést, tanuljanak meg sportszerűen versenyezni, elismerni mások eredményeit, öntevékeny munkával gyarapítani ismereteiket. Folytatjuk a tankerületi versenyekre való felkészülést és minél szélesebb körben való részvételt, törekszünk helyezések megszerzésére.

Az alábbi versenyek házi megrendezését vállaljuk, egyes versenyeket a gesztorintézménnyel együtt szervezünk. A tankerületi szintű versenyek megrendezéséről később kapunk információt, akkor helyezzük be a versenynaptárunkba.

Megnevezés	Időpont	Felelős
Népdaléneklési verseny		Molnárné Török Annamária
Helyesírási verseny alsós		Illár Ildikó Vida Erika
Helyesírási verseny felsős		
Szépkiejtési, hangos olvasási verseny		Vida Erika, Illár Ildikó
Szövegértési verseny		Vida Erika

Mese- /verses mesemondó v.		
Szavalóversenyek		Laskai-Pető Szilvia, Kapin Zsanett, Vida Erika
Matematika verseny Alapműveleti matematika verseny		Harakály István, alsós matematikát tanítók
Sportversenyek		Babják Alex, tanítók
Természettudományos, Vay		Papp Simon Gabriella
Komplex természettudományos vetélkedő		Papp Simon Gabriella, Molnárné Török Annamária

A versenyekre való felkészítés, szervezés minden tanító és szaktanár feladata.

MÉRÉSEK:

Országos és tankerületi mérések:

Megnevezés	**Időpont**	**Felelős**
Tankerületi mérések		
Rövid DIFER 1-2. évfolyam	2025. szeptember	Pocsainé Bardi Babett
Alapműveleti mérések matematikából és szövegértésből 4. osztály visszamérés:	2025. szeptember 22-26. 2026. május 18-22.	Illár Ildikó, Siposné Kanda Viktória
Központi próbafelvételi mérések 8. o. visszamérés: 7. o. visszamérés:	2025. szeptember 25. 2025. november 21. 2026. február 27. 2026. május 08.	Vida Erika, Harakály István
A tanév során **az országos méréseket** az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:		
1.osztály DIFER-mérés	2025. szeptember	Pocsainé Bardi Babett
4. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;	A meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.	Siposné Kanda Viktória tagintézmény-igazgató Sipos Zoltánné mérési koordinátor
5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúrából és történelemből		
6-8. évfolyam: Szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, egy idegennyelv mérés		
NETFIT mérés – a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	n 2026. január 12. és 2026. május 6. között	Babják Alex

Tanulók teljesítményének mérése:

- Bemeneti mérések:

- 5. évfolyam - intézmény szintű (matematika, magyar (értő olvasás)) a többi évfolyam és tantárgy esetében szaktanári döntés alapján készülnek

➢ Félévi mérések:
- 5. évfolyam - matematika, magyar irodalom (hangos olvasás), a többi évfolyam és tantárgy esetében szaktanári döntés alapján készülnek

➢ Kimeneti mérések:
- 5. évfolyam - matematika, magyar (helyesírás, nyelvhelyesség) (munkaközösség-vezetők) a többi évfolyam és tantárgy esetében szaktanári döntés alapján készülnek

➢ Általános kompetenciamérés, verseny (szintfelmérő):
- 6., 8. évfolyam – szövegértés, matematika – felsős humán, felsős reál vezetők végzik
- 7. évfolyam szövegértési képességének mérése – felsős humán munkaközösség-vezető

Tájékoztatás

A szülők tájékoztatására nagy figyelmet fordítunk. Biztosítjuk, hogy a szülők minden olyan tervről, intézkedésről tudomást szerezzenek, amely gyermekük iskolai életében fontos, illetve anyagi vonatkozásban érinti őket. Az iskolai dokumentumok Szervezeti és Működési Szabályzat, Házirend, a Pedagógiai Program Felelős: minden pedagógus

A rendszeres kapcsolattartás formái:

- ***Szülői értekezlet:*** szeptember, február
- ***Fogadóórák:*** november (szükség esetén szülői értekezlet), január, április
- ***Szülők közössége:*** Tájékoztatás az iskola oktatási-nevelési munkájáról, az iskolai működés feltételeiről, az előző tanév eredményeiről. Felelős: tagintézmény-igazgató

A szülők véleményének, javaslatának figyelembevétele minden törvény által előírt esetben.
Felelős: DÖK, tagintézmény-igazgató

A munkaterv elfogadása és jóváhagyása

Az intézményi munkatervet a szülői közösség megismerte és támogatja.

Nyírjákó, 2025. augusztus 29.

Pethőné Szaponár Alíz

Pethőné Szaponár Alíz
SZMK-elnök

Az intézményi munkatervet az iskolai diákönkormányzat megismerte és támogatja.

Nyírjákó, 2025. augusztus 29.

Pocsainé Bardi Babett

Pocsainé Bardi Babett
DÖK segítő pedagógus

A munkatervet a nevelőtestület 2025. augusztus 29-én megtárgyalta és elfogadta.

Hitelesítők:

Vida Erika ....

MELLÉKLETEK

1. Diákönkormányzatunk munkaterve
2. Az alsós munkaközösség munkaterve
3. Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv
4. Óvoda-iskola átmenetet elősegítő munkacsoport munkaterve
5. Belső ellenőrzési terv

DIÁKÖNKORMÁNYZATUNK MUNKATERVE 2025/2026

A tanulók érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére iskolánkban diákönkormányzat működik.

A diákönkormányzat feladatai és céljai:

A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. A diákönkormányzat legfontosabb feladatai közé tartozik a tanulói jogok képviselete, az iskolai ünnepségek és megemlékezések szervezésében való részvétel, szabadidő tartalmas eltöltésének biztosítása és a jó tanár-diák kapcsolat fenntartása. A diákévek tartalmassá, emlékezetessé tételéhez, a jogok gyakorlásával segít felkészülni az állampolgári szerepre. A diákönkormányzat tagjai részt vesznek az iskola kulturális programjain, szükség esetén azok szervezésében, a hagyományápolásban, hagyományépítésben. Célunk ezen felül olyan ifjúsági szervezet létrehozása, melyben a tagok, és rajtuk keresztül az iskola diákjai örömmel és aktívan vállalnak feladatokat, saját kreatív ötleteikkel állnak elő, a megvalósításban is tevékenyen részt vesznek, és ezáltal személyiségüket és környezetüket fejlesztik.

Mivel Diákönkormányzatunk érdekképviseleti szerv, jogainkat és kötelességeinket a közoktatási törvény és a DÖK SZMSZ is tartalmazza. A jogok gyakorlásának demokratikus keretei adottak iskolánkban, folyamatos a kapcsolattartás az iskolavezetéssel, a tantestülettel és az osztályokkal. A DÖK három fontos jogát gyakorolhatja iskolánkban: a tájékozódási jogot, a véleménynyilvánítási jogot és az egyetértési jogot.

Iskolánkban a diákönkormányzat egy belülről építkező szervezet. Élén a mindenkori, a DÖK-képviselők által megválasztott Diákelnök áll. Az ő irányításával dolgozik a Diáktanács, amelyben a 4. évfolyamtól kezdve minden osztály minimum 2 taggal képviselteti magát.
A diákönkormányzat tisztségviselői:
Tanévenként a diákközgyűlés választja meg. DÖK vezetőségi tagok: Elnök és 8 tag
Elnök: Pocsai Csenge
Tagok: Molnár Zalán, Enyedi Bianka, Pop Dorina Zilahi Anna, Bardi Blanka, Szabó Klaudia, Hurja Petra, Bakró Mária Rózsa

Az iskolai Diákönkormányzat munkáját tehát a Diáktanács irányítja, munkáját a tagintézmény-vezető által megbízott pedagógus, Pocsainé Bardi Babett segíti.

A 2025/2026-os tanévre tervezett programok

Szeptember:

- Alakuló DÖK gyűlés, tisztségviselők választása, diákokat érintő események, rendezvények ismertetése
- Házirend áttekintése
- Diáksport napja – Európai Diáksport nap

Október:

- Megemlékezés: október 6. és október 23.
- Pályaorientációs nap

November:

- Klubdélután a felsős tanulók részvételével
- Halloween-i jelmezes buli - Tökfaragás

December:

- Fenyőfa, előtér díszítése
- Mikulás ünnepség (testvérosztály)
- Karácsonyi műsor- teadélután – mézeskalács sütés

Január:

- DÖK gyűlés: félévi munka értékelése, második félév programja, feladatai
- Farsangi rendezvény előkészítése

Február:

- Farsang
- Valentin napi üzenetek

Március:

- Megemlékezés: március 15.
- Történelmi vetélkedő

Április:

- Kerékpártúra
- Szavalóversenyek
- Házi versenyek
- Témahetek

Május:

- Gyermeknap
- Anyák napi műsor

Június:

- Pedagógusnap
- Javaslatok gyűjtése a következő tanév tervezéséhez
- Diákönkormányzat munkáját segítő diákok elismerése
- Éves DÖK munka értékelése: programok, rendezvények, ünnepélyek értékelése
- Ballagás

Nyírjákó, 2025. augusztus 29.

Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Nyírjákói Tagintézménye

Alsós munkaközösség éves munkaterve

2025/2026-os tanév

Illár Ildikó

Alsós munkaközösség tagjai:

Illár Ildikó

Kapin Zsanett

Laskai-Pető Szilvia

Molnárné Török Annamária

Siposné Kanda Viktória

Szeptember	- év eleji munkaértekezlet - tankönyvek kiosztása, házirend ismertetés, baleset-és tűzvédelmi oktatás (osztályfőnökök) - munkaértekezlet - alsós munkaértekezlet (szeptember 1.) - szakkörökre való jelentkezők felmérése (néptánc, kreatív szakkör, társastánc, művészeti oktatás) - differ-mérés az 1.osztályosoknál (Pocsainé Bardi Babett) - év eleji bemeneti-és diagnosztizáló mérések (osztályfőnökök) - 4. osztály – Alapműveleti felmérés – Szövegértés felmérés - eDia EDIT – Elektronikus Diagnosztikus Iskolakészültségi Teszt – (1. osztály) - eDia mérések (1-4. osztály) – Előteszt – Olvasás-szövegértés és matematika fejlődésvizsgálat

	- Magyar Népmese napja (Vida Erika – iskola óvoda átmenet, az ovisok bevonásával) - Magyar Diák Sportnap (Pocsainé Bardi Babett – Babják Alex) – szeptember 26. - teljesítménycélok kitűzése és feltöltése - Színházbérlet (1-6. osztály) - Árgyélus - szülői értekezlet – szeptember 18.
Október	- tanmenetek egyeztetése és áttekintése (alsós munkaértekezlet keretein belül) - munkaértekezlet - teljesítménycélok kitűzése és feltöltése - Zene Világnapja (Molnárné Török Annamária) – október 1. (osztályonként 1-1 dal éneklése) - Állatok Világnapja - Állatvédelmi témahét (Papp Simon Gabriella – Molnárné Török Annamária) - pályaorientációs nap (Harakály István, Illár Ildikó) október 21. - iskola-óvoda átmenet – séta az óvodába (Laskai-Pető Szilvia, Kapin Zsanett) - október 23-i megemlékezés (Sipos Zoltánné, Pocsainé Bardi Babett) – október 22. - Halloween buli (DÖK) - iskola – óvoda átmenet – kreatív műhelymunka (Laskai-Pető Szilvia, Illár Ildikó) - őszi szünet
November	- munkaértekezlet - óralátogatások (alsós – felsős) - szemétszedés – az iskolai és környező utcákban szemétszedés (1-8. osztály) – (Illár Ildikó) - Házi Népdaléneklési verseny 1-6. osztály (Molnárné Török Annamária, alsós tanítók) - Helyesírási verseny – november (4.osztály - Baktalórántháza)
December	- adventi készülődés, ablakok díszítése (osztályok) - munkaértekezlet - bukás értesítők kiküldése a szülőknek

	- eDia mérések (1-4. osztály) – Köztes teszt – Olvasás-szövegértés és matematika fejlődésvizsgálat - „Mesekuckó" – 1-4. osztály - Muskátli Hagyományőrző Egyesület szervezése - séta a Mikuláshoz, osztályonként - Iskolai Jótékonysági Bál – december 6. - Ajándékdoboz gyűjtés - alsósok osztálykirándulása Nyíregyházára a Karácsonyi forgatagba - testvérosztályokkal közös játék és Mikulás buli (DÖK) - községi karácsonyi forgatagon való részvétel (Illár Ildikó – Papp Simon Gabriella) - Adventi naptár nyitogatás – Alsósok és felsősök (Illár Ildikó) - teadélután – december 18. - karácsonyi műsor (Illár Ildikó – Papp Simon Gabriella) december 19. - téli szünet
Január	- munkaértekezlet - félévi felmérésekre való felkészülés és megírása - félévi érdemjegyek lezárása és beírása - osztályozó értekezlet - félévi értesítők kiküldése - vizsgahangverseny (félévi) – Abigél Művészeti Iskola - hangos olvasás felmérés 1-3. osztály (Fullajtárné Szolnoki Lilla) – 4. osztály (Bónis Tímea) - Szép magyar beszéd – Kazinczy szépkiejtési verseny (3-4. osztály) –Baktalórántháza
Február	- Farsang (DÖK) – osztályfőnökök és szülők - munkaértekezlet - Szülői értekezlet - felmérés a baktalórántházai intézményből (matematika)
Március	- nőnapi köszöntések (osztály szinten) - Pénz7 (márc.3 – 7.) (Harakály István, alsósok osztályszinten) - munkaértekezlet

	- tankerületi matematikaverseny - nyílt tanítási nap a nagycsoportos óvodásoknak (Kapin Zsanett) - digitális témahét (márc. 23-27. – Vida Erika, Illár Ildikó) - március 15-i ünnepi megemlékezés (Kapin Zsanett – Laskai Pető Szilvia)
Április	- tavaszi szünet - munkaértekezlet - iskolanyitogató foglalkozás a leendő elsősöknek (Laskai-Pető Szilvia, Illár Ildikó, Kapin Zsanett) - Foglalkozások – népi játékok (Molnárné Török Annamária – Oszlánszki Patrik) - Föld napja (Papp Simon Gabriella – Molnárné Török Annamária) - Húsvéti foglalkozás a Muskátli Hagyományőrző Egyesület szervezésében 1-2. osztályosok (tojás szépségverseny, locsoló versek) - nyílt tanítási napok - fenntarthatósági témahét (április 10.) (Papp Simon Gabriella, Molnárné Török Annamária) - Nyuszikupa – labdarúgás (Babják Alex) - szemétszedés – az iskolai és környező utcákban szemétszedés (1-8. osztály) – (Illár Ildikó) - Úszásoktatás (4. és 6. évfolyam)
Május	- Anyák napi műsor (Illár Ildikó, Molnárné Török Annamária) – május 5. - munkaértekezlet - bukás értesítők kiküldése a szülőknek - kompetencia mérés 4. osztály - Bemutató komplex óra – 3-4. évfolyam (Illár Ildikó) - Alsós szavalóverseny – Nyírjákó-Baktalórántháza-Ófehértó – Nyírjákó – (Kapin Zsanett, Laskai-Pető Szilvia) - Népdaléneklési verseny (4-7. osztály)

	- Madarak és fák napja (Papp Simon Gabriella, Molnárné Török Annamária) - Gyermeknap – (Pocsainé Bardi Babett – DŐK) – május 29.
Június	- Alapműveleti Matematikaverseny - év végi felmérésekre való felkészülés, értékelés - Alsós munkaértekezlet - június 4. – Szarka Tamás: Kézfogás - Összetartozás napja (Molnárné Török Annamária) - eDia mérések (1-4. osztály) – Utóteszt – Olvasás-szövegértés és matematika fejlődésvizsgálat - Trianoni megemlékezés (községi) - alsós munkaértekezlet, megbeszélés - vizsgahangverseny - osztálykirándulások - Teljesítményértékelések feltöltése - ballagás próbák - osztályozó értekezlet - ballagás – tanévzáró (június 27.) - tanévzáró értekezlet

Gyermek - és ifjúságvédelmi munkaterv

2025/2026-os tanév

A tagintézményben nincs külön gyermekvédelmi felelős, minden osztályfőnök feladata, a tagintézmény-vezető koordinálja.

A feladatok sokrétűek, több területet ölelnek fel, és érintenek.

- Össze kell fogni az iskola gyermekvédelmi munkáját, és segíteni a pedagógusokat ezen a területen.
- A krízis helyzetekre megoldásokat találni
- naprakész kapcsolat iskolánk igazgatójával, az osztályfőnökökkel, a szülőkkel, gyerekekkel, társintézményekkel és szakmai szervezetekkel.
- halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek státuszának figyelemmel kísérése, iskolai beilleszkedésük, és az eredményes tanulásuk segítése. Fel kell őket „térképeznünk", milyen a státuszuk, s szükség van- e pedagógiai, vagy gyermekvédelmi beavatkozásra.

- a hátrányos helyzetű, a beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő, a sajátos nevelési igényű, az eltérő nevelési szükségletű, a tartósan beteg gyerekek, és a veszélyeztetett gyerekek helyzetének figyelemmel kísérése is. Problémák esetén a szükséges intézkedéseket megtevése (gyermekjóléti szolgálat, gyámhivatal, szülők megkeresése, intézkedési terv készítése, együttműködés az osztályfőnökökkel, stb.).
- A szülőkkel való kapcsolat erősítése: családlátogatások, szülői értekezleteken részvétel, levelezés és fogadóórákon keresztül. A gyerekek megismerését megkönnyíthetik a reggeli ügyeletek, a helyettesítések, a hospitálások, családlátogatások, foglalkozások szervezése, egyéni és tanácsadói beszélgetések.
- **A tanév kiemelt feladata a hiányzások figyelemmel kísérése, s az igazolatlan hiányzások visszaszorítása.**
- a gyámhivatallal, s a gyermekvédelemben dolgozó szakemberekkel (esetmegbeszéléseken, szakmai értekezleteken, gyermekvédelmi fórumokon részvétel, intézményi látogatások,
- A felvilágosító munka keretében: bűnmegelőzés, egészségügyi felvilágosítás, drogprevenció az osztályfőnökökkel, az iskolai védőnővel, az iskolánkat segítő rendőrökkel közösen. A rendőrséggel jó kapcsolatunk van.
- A Nevelési Tanácsadó vizsgálatkérő lapját igény esetén a kollégák rendelkezésére bocsátani, hogy a jelzési kötelezettségeinknek eleget tudjunk tenni, s a részképesség zavarok ne okozzanak "zavart" sem a családban, sem az iskolában.

Minden hónapban ismétlődő munkatervi feladatok

- Hiányzások összesítése osztályonként (igazolt, igazolatlan)
- Folyamatos kapcsolattartás az osztálytanítókkal és tanárokkal: hospitálások
- Folyamatos kapcsolattartás az illetékes hivatalokkal, s szervezetekkel
- Önkormányzati Rendeletek és egyéb jogszabályváltozások figyelemmel kísérése
- Hivatalos feljegyzések készítése az aktuális problémákról, s a megtett intézkedésekről
- Iskolán belüli programokon részvétel

Nyírjákó, 2025. augusztus 29.

Óvoda-iskola átmenetet elősegítő csoport munkaterve a 2025-2026-os tanévre

Az óvoda-iskola átmenetet segítő munkacsoport tagjai:

Tündérkert Óvoda és Mini Bölcsőde:

- Munkacsoport vezető: Török György Zoltánné
- Tagok: Török György Zoltánné, Sass Istvánné

Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Nyírjákói Tagintézménye:

- Munkacsoport vezető: Kapin Zsanett
- Tagok: Laskai-Pető Szilvia, Siposné Kanda Viktória, Illár Ildikó, Molnárné Török Annamária

Programok

Szeptember
- Tanévnyitó (szeptember 01.)
- Alakuló megbeszélés
- Visszalátogatás az elsősökkel az óvodába, őszi kiállítás megtekintése

Október
- Az Állatok Világnapján séta a „Sipos Farmra"
- Közös rajzverseny a kedvenc állatokról.
- Az elsősök látogatása az óvodánkba, termésbábok megtekintése, közös játék az udvaron

November
- Óvónénik látogatása az első osztályba.
- Közös séta a tóparton
- Leendő első osztályosok látogatása az iskolába –őszi kreatív foglalkozás
- Márton-napi lámpás felvonulás

December
- Közös Mikulás ünnepség az óvodában, ajándékkészítés az elsősöknek
- Község fenyőfájának díszítése, közös éneklés, verselés a község főterén a Karácsonyi forgatagban
- Jótékonysági est szervezése

Január
- A nagycsoportos óvónők látogatása az első osztályban, a gyerekek féléves teljesítményének megbeszélése, a közösségbe való beilleszkedés tapasztalatai
- Csoportos megbeszélés az eddigi munkánk értékelése és a következő félév feladatainak és programjainak megbeszélése
- Iskolaérettségi vizsgálat a nagycsoportos gyerekeknek DIFER méréssel

Február
- Farsang az óvodában és iskolában
- Közös hócsata
- Szülői értekezlet az óvodában

Március
- Versmondó és mesemondó versenyen való részvétel
- Községi nemzeti ünnepen való részvétel
- Közös program: bábelőadáson való részvétel

Április

- Nyílt nap szervezése a nagycsoportban, melyre meghívjuk az elsős tanító nénit
- Iskolanyitogató: a leendő elsős szülőknek tanítási óra megtekintése, ismerkedés az iskolával
- Föld Napja alkalmából rajzok készítése
- Közös húsvéti foglalkozás a művelődési házban

Május

- A nagycsoportosok látogatása az első osztályba, tanítási órán való részvétel, bekapcsolódás az órai munkába
- A nagycsoportosok és szülők látogatása a 4. osztályba, ismerkedés a leendő tanító nénivel
- Madarak – fák napja; séta az erdőben
- Gyermeknap: közös versengés, közös játék

Június

- Évzáró, ballagás: részvétel az óvodai, iskolai ünnepségeken
- Záró megbeszélés: az óvoda és iskola IPR.es munkacsoportjának év végi értékelése
- Az éves programok értékelése és az iskolaérett gyerekek kimeneti DIFER mérésének megbeszélése

Nyírjákó, 2025. augusztus 29.

BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

Általánoscélkitűzések(SZMSZalapján):

A pedagógiai munka belső ellenőrzése saját munkaterületén valamennyi pedagógus feladata és felelőssége. A pedagógiai munka belső ellenőrzésének irányítása és koordinálása az intézményvezető feladata.

Az intézményvezető az intézmény egyszemélyi felelős vezetője, a belső ellenőrzés operatív irányítója.

Folyamatos ellenőrzési kötelezettsége az alábbiakra terjed ki:

- ellenőrzi az alapdokumentumok felhasználását, az oktatási törvény előírásainak érvényesülését, a nevelőtestületi határozatok végrehajtását,
- meghatározza az egyes szervezeti egységek dolgozóinak ellenőrzési kötelezettségét, munkájukat ellenőrzi,
- gondoskodik a zavartalan belső ellenőrzési munka feltételeiről,
- ellenőrzéseinek megállapításai alapján gondoskodik a szükséges intézkedések megtételéről és azok végrehajtásáról,
- látogatja a tanítási órákat, a tanórán kívüli foglalkozásokat, a kollégiumi foglalkozásokat, az alapfokú művészetoktatási intézmény foglalkozásait, ezekről feljegyzést vezet, tapasztalatait megbeszéli az érdekelt vezetőkkel és pedagógusokkal,
- megadja egy-egy időszak szakmai beszámolójának szempontjait.

A tagintézmény vezető a vezetői munkamegosztásnak megfelelően végzi ellenőrzési feladatait:

- az intézményvezető megbízásának megfelelően rész, illetve célellenőrzéseket végeznek,
- összegzik a pedagógusok beszámolóit az adott időszak munkájáról,

- a tagiskolák vezetői saját intézményükben önálló ellenőrzési tervet készítenek,
- látogatják a tanítási órákat, a tanórán kívüli foglalkozásokat, ezekről feljegyzést vezetnek, tapasztalataikat megbeszélik az érdekelt vezetőkkel és pedagógusokkal.

Az ellenőrzés területeit, konkrét tartalmát, módszerét és ütemezését a évenként elkészítendő ellenőrzési terv tartalmazza. Az ellenőrzési tervet nyilvánosságra kell hozni. Az ellenőrzési tervben nem szereplő, eseti ellenőrzések lefolytatásáról az intézményvezető dönt.

A nevelő-oktató munka belső ellenőrzésére jogosultak:

- az intézményvezető
- az intézményvezető helyettes,
- a munkaközösség-vezetők /a munkaközösségi tagoknál/,
- a tagiskolák vezetői,
- a nevelőtestület tagjai külön megbízás szerint.

Az ellenőrzés módszerei:

- a tanórák, tanórán kívüli foglalkozások látogatása;
- az írásos dokumentumok vizsgálata,
- beszámoltatás szóban, írásban.

Az ellenőrzés tapasztalatait a pedagógusokkal egyénileg, szükség esetén a munkaközösség tagjaival meg kell beszélni.

Az általánosítható tapasztalatokat - a feladatok egyidejű meghatározásával - a tantestületi értekezleten összegezni és értékelni kell.

Éves ellenőrzési-értékelési rendszer

Terület	*Szempont*	*Ellenőrző értékelő*	*Időpont*	*Módszer*	*Forma*
Pedagógiai munka ellenőrzésének területei					
Pedagógiai program	nevelési és oktatási célok megvalósulása. iskola menedzselése, kapcsolattartás	intézményvezető	tanév végén évente egyszer	dokumentumelemzés	írásban szóban,
Helyi tanterv, munkaterv, tanmenetek	kerettanterv, helyi igények	munkaközösségek	tanév elején, évente	dokumentumelemzés	szóban, írásban
A pedagógusok munkája	minőségi munka végzése, pályakezdő pedagógusok, új kollégák	tagintézmény-igazgató	folyamatos	óralátogatás, dokumentumok elemzése, megfigyelés, jegyzőkönyv	szóban, írásban
Munkaközösségek munkája	belső továbbképzések, versenyek, vizsgák szervezése, tantárgyak helyzete, szakkörök	tagintézmény-igazgató	félévente	megfigyelés, beszélgetés, kérdőív	szóban, írásban

Óralátogatások	különböző céllal: pályakezdő, új kolléga, tantárgygondozás, aktivitás mérés	tagintézmény-igazgató	folyamatos	Megfigyelés, megbeszélés	szóban, írásban
Tantárgyi eredményesség	helyi tanterv követelményei, csoportbontások	szaktanárok, munkaközösség-vezető	félév, év vége	tantárgyi mérések	írásban
Terület	***Szempont***	***Ellenőrző értékelő***	***Időpont***	***Módszer***	***Forma***
Tanulmányi munka	osztályismétlések, bukások, kitűnők, átlagok, szorgalom, eredmény tartása	tagintézmény-igazgató	év vége	dokumentumok elemzése	írásban
Felvételi eredmények	középiskolai beiskolázás	tagintézmény-igazgató osztályfőnökök,	évente egyszer	adatgyűjtés	írásban
Kiemelkedő tanulmányi és sporteredmények	tanulmányi és sportversenyeken elért eredmények, kitűntetések	szaktanárok, oszt. főnökök, mk.vez	aktuálisan	adatgyűjtés	
Munkáltatói feladatok ellenőrzésének területei					
Munkáltatói feladatok	törvényesség a személyzeti munkában	intézményvezető	évente	dokumentumelemzés	írásban
Épület, bútorzat	az oktatás-nevelés feltételeinek számbavétele	tagintézmény-igazgató	évente	megfigyelés	
Taneszközök	a PP megvalósításának feltételei, a törvény előírásai	munkaközösség-vezetők	tanév elején	megfigyelés	
A technikai dolgozók munkája	munkavégzés minősége, munkabeosztás módosítása	tagintézmény-igazgató	folyamatos	megfigyelés	szóban, írásban
Munkaidő nyilvántartás vezetése	egyéni munkarend alapján	tagintézmény-igazgató	minden hónap végén	beszámoltatás	írásban
Tanügy igazgatási ellenőrzésének területei					

Terület	*Szempont*	*Ellenőrző értékelő*	*Időpont*	*Módszer*	*Forma*
Beiskolázás	beiratkozások, elégedettségek, elvárások	partnerek, szülők	2022. április	kikérdezés, interjú, kérdőív	szóban, írásban
Terület	*Szempont*	*Ellenőrző értékelő*	*Időpont*	*Módszer*	*Forma*
Dokumentációs feladatok	naplók, törzslapok, bizonyítványok, vezetése, statisztikák, tantárgyfelosztás, órarend, ellenőrzők, tájékoztató füzetek, mulasztások pontos jelölése, összesítése, vizsgák megszervezése és a tanév rendje	tagintézmény-igazgató	negyedévente, ill. év elején, év végén	dokumentumelemzés	szóban, írásban
PR tevékenység ellenőrzésének területei					
Iskolai rendezvények	helyszín, létszám, színvonal	tagintézmény-vezetők	amikor aktuális	megfigyelés	
DÖK rendezvények	részvételi arány, önálló szervezés, színvonal, hatékonyságuk	DÖK segítő pedagógus, tagintézmény-igazgató	aktuálisan évente	megfigyelés, beszámoltatás	írásban, szóban
Tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek	szakkörök száma, színvonala, szabadidős tevékenységek száma, résztvevők aránya	oszt. főnökök, mk. vezetők, tagintézmény-igazgató	félévente	beszámoltatás, dokumentumelemzés	írásban
Egyéb					
Munkavédelmi és tűzvédelmi tájékoztatás		a KLIK által felkért előadó	augusztus	előadás	írásban, szóban

Nyírjákó, 2025. augusztus 29.

DIÁKÖNKORMYÁNYZATUNK
MUNKATERVE
2025/2026

Bevezetés

A diákönkormányzat célja

A diákönkormányzat (DÖK) célja a tanulói közösség érdekeinek képviselete, a demokratikus működés biztosítása, a közösségi élet gazdagítása, valamint a tanulók önállóságának, felelősségérzetének és együttműködésének fejlesztése.

Feladatai

- A tanulókat érintő kérdésekben véleményezés, javaslattétel
- Programok szervezése (ünnepségek, közösségi alkalmak, sportesemények)
- Kapcsolattartás az iskolavezetéssel és pedagógusokkal
- Az iskolai közösségi élet színesítése, hagyományápolás
- Környezeti és társadalmi érzékenyítés támogatása

Működési területei

- Tanulmányi ügyek és tanulói jogok képviselete
- Kulturális, sport- és közösségi események szervezése
- Környezetvédelem és esztétikus iskolai környezet kialakítása
- Szociális felelősségvállalás és jótékonyság
- Ünnepek, megemlékezések koordinálása

Szervezeti felépítés

- **Elnök:** vezeti és koordinálja a DÖK munkáját
- **Elnökhelyettes:** segíti és szükség esetén helyettesíti az elnököt
- **Diáktanács:** minden 5–8. évfolyamos osztály 2 főt delegál
- **Segítő pedagógus:** szakmai támogatást nyújt a működéshez

Jogszabályi háttér:

- 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről – 48. § (4)
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet- a diákönkormányzattal való kapcsolattartás és működés részleteiről

Hónap	Programok, események	Megjegyzés
Szeptember	**Alakuló DÖK-gyűlés**, képviselők megerősítése, éves munkaterv elfogadása	Az egész éves tervezés alapozása
Október	- Őszi filmdélután, - DekorON koszOFF verseny indítása (10.01–01.20), - 1956-os műsor segítése - Pályaorientációs nap	Dekoratív és rendezett tanteremverseny indul
November	- Pizsi nap, - Halloween délután,(Trick or treat, tökfestő verseny osztályonként) - Adventi forgatag előkészítése	Kreatív hónap közösségi programokkal
December	- Adventi gyertyagyújtások - Fenyőfa-díszítés - Rémes pulcsis verseny, - Mikulás-futás, - Városi adventi forgatag	Ünnepi és karitatív események
Január	**Féléves DÖK-gyűlés** - DekorON koszOFF I. szakasz értékelése, - Farsangi rendezvény előkészítése, - Kidobós kupa	Aktív programindítás az új félévben
Február	- Farsangi party, - Iskolabál segítése, - DekorON koszOFF II. szakasz indulása (02.01–06.15)	Szervezési és közösségi tapasztalatszerzés
Március	- Nőnap, - Reguly hét programjaiban való részvétel, - 03.15-ei ünnepség segítése - Szeretet nap	Nemzeti és iskolai hagyományok ápolása
Április	- Fordított nap, - Bolondok napja,	Humoros és játékos programok
Május	- Éjszakai túra, - Gyereknap, - Vita délután- „pro et contra” - Év végi programok előkészítése	Csapatmunka, érvelési készség fejlesztése
Június	- Pedagógusnap köszöntés - Ballagás segítése, - DekorON koszOFF II. szakasz díjazása **Év végi DÖK gyűlés**	Méltó lezárása az évnek

Megjegyzés: A programok lebonyolítását a DÖK tagjai és a diáktanács tagjai koordinálják a segítő pedagógus támogatásával. Minden eseményről DÖK-gyűlésen döntenek, jegyzőkönyv készítése mellett.

Baktalórántháza, 2025.08.25 Készítette:

Hajdu Judit
Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus

Óvoda-iskola átmenet munkacsoport munkaterve

2025/2026.

Az Óvoda-iskola átmenet munkacsoportunk céljai:

- Az óvodai és az iskolai munkacsoport munkájának az összehangolása a közös cél érdekében.
- A gyermekek átmenetének segítése az óvodából az iskolába.
- Intézményünk megszerettetése az óvodás gyerekekkel és szüleikkel, annak érdekében, hogy minél többen iratkozzanak be iskolánkba.
- Beilleszkedési nehézségek korrigálása.
- A szülőkkel való együttműködés erősítése.
- A kiegyensúlyozott tanuláshoz szükséges alapkészségek biztosítása.
- Tanulási nehézségek csökkentése.
- A kölcsönös pedagógiai munka megismerése. Módszertani megújulás.

A munkaközösség ütemterve:

AUGUSZTUS			
Időpont	**Program megnevezése**	**Helyszín**	**Résztvevők**
Augusztus 29.	Tanévnyitó ünnepség	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola	első osztályos gyerekek, óvónők, pedagógusok, szülők, tanulók
SZEPTEMBER			

Időpont	Program megnevezése	Helyszín	Résztvevők
Szeptember 5.	Az Óvoda-iskola átmenet munkaterv megtervezése	Baktalórántházi Zengő Erdő Óvoda	Gerbár-Vida Anita Ungvári Melinda Rácz-Tóth Marianna
Szeptember 22-26.	Őszi hagyományok hete • Márton-napi szokások megismerése • szüreti szokások megismerése	Baktalórántházi Zengő Erdő Óvoda	óvodás gyerekek, 1. osztályos tanulók, óvónők, tanítók
Szeptember 29.	Mihály-napi kiállítás megtekintése	Baktalórántházi Zengő Erdő Óvoda	óvodás gyerekek, 1. osztályos tanulók, óvónők, tanítók
Szeptember vége-október eleje	Népmese Napja alkalmából meseillusztrációs fal készítése	Baktalórántházi Zengő Erdő Óvoda	óvodás gyerekek, 1. osztályos tanulók, óvónők, tanítók
OKTÓBER			
Október 3.	Az Állatok Világnapja alkalmából projekt-hét	Baktalórántházi Zengő Erdő Óvoda	néhány első osztályos gyermek, nagycsoportos óvodások, óvónők, az 1. osztályok osztályfőnökei
Október közepe	Óvónők látogatása az 1. osztályokban	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola	óvónők, az 1. osztályosok, az 1.

			osztályok osztályfőnökei
NOVEMBER			
November 11.	Márton-napi lámpás felvonulás	Baktalórántháza	1-2. emelt természettudományos osztályok, osztályfőnökeik, nagycsoportos óvodások, óvónők, szülők
November 3. hete	Az 1. osztályokban tanórák látogatása a nagycsoportos óvodások által	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola	1. osztályos gyermekek, nagycsoportos óvodások, óvónők, az 1. osztályok osztályfőnökei
DECEMBER			
December 8-12.	Adventi közös barkácsolás	Baktalórántházi Zengő Erdő Óvoda	1. osztályos gyermekek, nagycsoportos óvodások, óvónők, az 1. osztályok osztályfőnökei
December 3. hete	Közös gyertyagyújtás	Baktalórántháza	1. osztályos gyermekek és osztályfőnökeik, leendő 1. osztályos tanító nénik, óvónők, óvodás gyerekek
JANUÁR			
Január	Közös szánkózás, játék a hóban	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola udvara	1. osztályos gyermekek, nagycsoportos óvodások, óvónők, az

			1. osztályok osztályfőnökei
Január eleje	Közös szülői értekezlet a leendő 1. osztályosok szüleinek Téma: Iskolaérettség. Milyen lehetőségeket tud nyújtani a Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola a leendő 1. osztályos gyerekeknek	Baktalórántházi Zengő Erdő Óvoda	Pinte Lászlóné, az óvodás gyerekekkel foglalkozó gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, óvónők, szülők, az 1. osztályok osztályfőnökei és a leendő 1. osztályos tanítók
Január végétől az áprilisi beiratkozásig	Iskolanyitogató foglalkozások elkezdése a nagycsoportosoknak	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola	óvónők, leendő 1. osztályos gyerekek, leendő 1. osztályos tanítók és tanárok, szülők
FEBRUÁR			
Február 3. hete	Télűzés játékosan	Baktalórántházi Zengő Erdő Óvoda	nagycsoportos óvodások, óvónők, 1. osztályos tanulók, tanítók
MÁRCIUS			
Március 13.	Közös ünneplés a Dégenfeld szobornál	Baktalórántháza Dégenfeld szobor	óvónők, leendő 1. osztályos gyerekek, az 1. osztályos gyerekek,

			leendő 1. osztályos tanítók, szülők
Március 4. hete	Húsvéti kézműveskedés és tojáskeresés	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola	óvónők, leendő 1. osztályos gyerekek, leendő 1. osztályos osztályfőnökök, az 1. osztályos tanulók
ÁPRILIS			
Április 23-24.	Iskolai beiratkozás	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola	leendő 1. osztályos gyerekek, szüleik, iskolatitkárok
Április 3. hete	Föld napi vetélkedő	Baktalórántházi Zengő Erdő Óvoda	óvónők, leendő 1. osztályos gyerekek, leendő 1. osztályos tanítók
MÁJUS			
Május 3-4. hete	Tavaszi erdei séta	baktai erdő	óvónők, nagycsoportos gyermekek, 1. osztályos gyermekek, és osztályfőnökeik
JÚNIUS			
Június eleje	Óvodai ballagás	Baktalórántházi Zengő Erdő Óvoda	óvónők, leendő 1. osztályos gyerekek, leendő 1. osztályos tanítók, szülők

Baktalórántháza, 2024. szeptember 5.

Gerbár-Vida Anita óvodapedagógus

Ungvári Melinda tanító

Rácz-Tóth Marianna tanító

Alsós szakmai munkaközösség munkaterve

2025/2026.

Készítette: Fullajtárné Szolnoki Lilla

munkaközösség-vezető

A tanév mottója:

„Az az embercsapat, amely közös irányt követ, és amelyet áthat az összetartozás érzése, hamarabb, és könnyebben célhoz ér, mivel tagjai egymás húzóerejét kihasználva haladnak előre." /B. Maxwell/

Ezzel az idézettel állunk neki az előttünk álló tanévnek.

Az alsós munkaközösség tagjai:

- Ungvári Melinda tanító, az 1. A osztályfőnöke
- Szijjártó Nikoletta tanító, fejlesztő pedagógus, az 1. B osztályfőnöke
- Kozmáné Rácz Olga tanító, gyógypedagógus, a 2. A osztályfőnöke
- Dobronyi Éva tanító, a 2. B osztályfőnöke
- Fullajtárné Szolnoki Lilla tanító, a 3. A osztályfőnöke
- Gulácsi Miklósné tanító, a 3. B osztályfőnöke
- Rácz-Tóth Marianna tanító, a 4. osztály osztályfőnöke
- Nagyné Sáfrány Nikoletta tanító
- Haraziné Rumos Nóra tanító
- Ferencziné Pinte Mónika Fanni tanító

Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Ófehértói Telephelye:

- Dékmárné Ferenczi Mária tanító, az 1-2-3. összevont osztály osztályfőnöke
- Mező Ilona

Helyzetelemzés:

Munkaközösségünk tagjai az alsó tagozatos osztályok osztályfőnökei és az alsó tagozaton tanító pedagógusok (összesen 12 fő). Az alsós munkaközösség szoros kapcsolatot tart a felsős munkaközösségekkel, a diákönkormányzattal, valamint azokkal a kollégákkal, akik nem a munkaközösségünk tagjai, de tanítanak alsó tagozaton, valamint azokkal, akik a céljaink megvalósítását támogatják: a kapcsolódó szakmai tevékenységet, a szabadidő hasznos eltöltését. A tantárgyak tanítása jól felszerelt, otthonos, barátságos tantermekben zajlik. Bőséges tárgyi feltételekkel rendelkezünk, minden tanteremben interaktív tábla szolgálja a tanítás hatékonyságát.

A Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola alsó tagozatán összesen 143 gyermek tanul. Az 1. évfolyamon két osztályt tudtunk az idén is indítani, egy természettudományos és egy általános osztályt. A 2. és 3. évfolyamon szintén egy természettudományos csoport és egy általános csoport működik. A 4. évfolyamon pedig egy osztály van. Alsó tagozaton angol nyelv

tanulására is lehetőség van. Az 1-3. évfolyamon szakköri, a 4. évfolyamon tanórai keretben. Van 14 bejáró tanulónk. Az 1. és 2. évfolyamokon a tanórákon pedagógiai asszisztens segíti az osztálytanítók munkáját. Kiemelt figyelmet fordítunk a speciális igényű tanulók fejlesztésére. Alsó tagozaton 19 fő BTMN és 5 fő SNI tanuló van. Velük fejlesztő pedagógus, valamint gyógypedagógus foglalkozik. A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása is hangsúlyos feladatunk.
A Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Ófehértói Telephelyén összesen 12 tanuló van az alsó tagozaton. Csak az 1-2-3. osztályosok tanulnak itt, ők is összevonásban.
A 2025/2026-os tanévre a munkatervünket a munkaközösségi tagok javaslatainak, a helyi hagyományoknak, az előző tanévek során szerzett tapasztalatoknak, illetve az iskolánk pedagógiai programjának a figyelembe vételével állítottuk össze.

A munkaközösség célja:

- A szülőkkel együttműködve hatékony nevelő-oktató munkával biztosítani a ránk bízott gyermekek komplex személyiségfejlődését, az egyéni fejlődésbeli eltérések figyelembe vételével.
- Az idei tanévben a teljesítményértékelés pontjait figyelembe véve a munkaközösségünk
- tagjai együttműködve, egymást segítve vesznek részt a tanulók fejlesztésében.
- A többi munkaközösségi vezetővel egyeztetve, a következő közös célokat határoztuk meg a lemorzsolódás csökkentése érdekében:
    - Önmegvalósítási Díj, amelyet félévkor és évvégén tudnak elnyerni diákjaink. A díj bevezetésével a tanulásra és a jó magaviseletre is próbáljuk ösztönözni a tanulókat.
    - Családlátogatásokat tervezünk beiktatni a lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulóknál.
    - Hatékonyabb pedagógiai módszerek és eszközök használata.
    - Egyéni fejlesztések, tehetséggondozás.
    - Sikeres módszerek, jó gyakorlatok megosztása egymással a munkaközösségeken belül.
    - Bemutató órák szervezése, megtartása majd publikálása.
    - Műhelymunkák tartása szülők és külsős partnerek bevonásával.
    - Jobban figyelünk a szülő és iskola közötti együttműködésre.
- A kompetenciamérés eredményeinek fejlesztése érdekében:
    - A kompetenciafejlesztést valamennyi tantárgy tanóráiba tudatosan beépítjük.
    - Az E-dia méréssel is hatékony tudunk javítani az eredmények sikerességén.
    - Mindezen mérések a tanulók és pedagógusok fejlődését is szolgálja.
    - A tanulók szempontjából: a 4. évfolyamosok felkészülhetnek a márciustól kezdődő éles mérésre, magára a helyzetre és a feladattípusokra is.
    - Pedagógusok szempontjából: mélyebben beleássuk magunkat a mérés feladattípusainak megismerésébe és a kompetenciáink fejlődésére is jó hatással van.

A munkaközösségünk feladatai:

- Célunk a sokoldalú személyiségfejlesztés, az általános emberi értékek, erkölcsi normák továbbadása.

- A nevelő-oktató tevékenység során a tanulók egyéni képességeinek, fejlődési ütemének, szociokulturális helyzetének, fejlettségének figyelembevétele.

- A tanulók alapkészségeinek, valamint a kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése.

- Célunk a szövegértési kompetenciák fejlesztése - A mindennapok nevelési szituációiban olyan szövegértési – önkifejezési eszközök, megoldások használata, amelyek segítik a szövegértési készség fejlődését a magyar órákon kívül is.

- Alapműveletek begyakorlása, kiemelten a szorzás, osztás begyakorlottságának növelése.

- A lemorzsolódás csökkentése érdekében a tanórákon többféle módszer és tanulásszervezési eljárás alkalmazása, a tanulók cselekedtetése.

- A tanulási motiváció kialakítására, erősítésére új módszerek keresése, a gyerekek tanulási szokásainak megalapozása.

- Fokozott figyelem a tanulók közösségi oldalakon való aktivitását érintően, beszélgetés a tanulókkal az online tér veszélyeiről.

- Digitális táblák, tabletek használata az órákon, foglalkozásokon (IKT-s eszközök használatával a digitális kompetencia fejlesztése); minél több interaktív tananyag felhasználása a tanítási órákon.

- Ökoiskolaként papírhulladék gyűjtési akcióban való részvétel, a szelektív hulladékgyűjtésre ösztönzés, túrák szervezése, iskolakörnyezet szépítés.

- A tanórai differenciálás módszereinek fejlesztése. A hátrányos helyzetű tanulók segítése, esélyegyenlőségük biztosítása lehetőségeink legjobb kihasználásával. A sajátos nevelési igényű tanulóink habilitációs, rehabilitációs foglalkoztatása, valamint fejlődésének elősegítése egyénre szabott feladatok adásával az együttnevelés keretein belül.

- A diákok tehetségének kibontakoztatása tanórákon és szakkörök biztosításával.

-Különös hangsúlyt fektetünk a kulcskompetenciák fejlesztésére.

- Törekszünk arra, hogy minden tanuló érje el azt a maximumot, amelyre képességei lehetőséget nyújtanak.

- Kiegyensúlyozott, gyermekközpontú légkörben történő személyiségfejlesztés. A gyermekek pozitív tulajdonságainak kiemelése. Pozitív visszajelzések alkalmazásával a tanulói sikerélmény növelése. Felelősség és én-kép megerősítése. Önellenőrzésre, önértékelésre szoktatás.

- Nevelési célunk az óvodából-iskolába és az alsó tagozatból felső tagozatba való átmenet megkönnyítése.

- Egészségnevelés és környezettudatos szemlélet kialakítása.

- Szoros együttműködés a partnereinkkel, a Baktalórántházi Zengő Erdő Óvodával, a gyermekvédelmi szolgálat szakembereivel, az iskolai védőnővel, a felsős munkaközösségekkel és a Baktalórántházi Közösségi Házzal.

- A szülők hozzáállásának javítása, a gyerekek tanulmányi munkájának és magatartásának nyomon követése (elektronikus formában).

- Változatos, igényes szabadidős programok szervezésével a szabadidő hasznos eltöltése.

- Az iskolai dokumentumok, az e-napló naprakész vezetése.

- Iskolai ünnepségek, programok, versenyek színvonalas megszervezése, lebonyolítása.

- A házirend megismertetése és elfogadtatása a tanulókkal, a kulturált viselkedés elemi szabályainak betartása. Az egymás közötti konfliktus erőszakmentes kezelése, megoldása.

- A tanórai és tanórán kívüli fegyelem megkövetelése, egymás tisztelete és segítése.

- A tárgyi környezet megbecsülésére, megóvására nevelés.

- Komplex Alprogrami órák és ráhangolódás órák a 2-4. évfolyamon.

- Az IPR naplók folyamatos vezetése, a gyerekek fejlődéséről a szülők rendszeres tájékoztatása.

A munkaközösség havi ütemterve:

Augusztus:

- Augusztus 25. Alakuló értekezlet
- Tantermi dekorációk elkészítése
- Augusztus vége: 1. osztályos szülői értekezletek
- Augusztus 29. Munkaközösségi értekezlet: az éves program megtervezése; Tanévnyitó értekezlet, Tanévnyitó ünnepség

Szeptember:

- Szeptember 1. Első tanítási nap
- Tankönyvosztás
- Házirend ismertetése
- Az órarend kialakítása
- A szeptemberi hónapban folyamatosan történik az alapkészségek mérése (DIFER) az 1. évfolyamon, majd ezeknek a kiértékelése és szükség esetén fejlesztés illetve tehetséggondozás a kiemelten tehetséges gyerekek esetében. Felelős: az elsős osztályfőnökök
- Szakköri foglalkozások beindítása: grafika, citera, furulya, zongora, néptánc, társas tánc.

- Lego szakkör indítása a 3. a osztályban. Felelős: Ferenczíné Pinte Mónika Fanni.
- Színházlátogatások szervezése.
- Szeptember 13. Városnap alkalmából közös főzés a Baktalórántházi Szabadidő Központban.
- Szeptember 20. A kitűnő tanulók cirkuszlátogatása Budapesten.
- Szeptember 22. Baktalórántháza Város Önkormányzata által meghirdetett Európai Mobilitási hét elnevezésű programon való részvétel.
- Tanév eleji osztályszintű diagnosztikus felmérések elvégzése, kiértékelése az osztálytanítók által.
- Csillagsuli program bevezetése a BTMN-es tanulóinknál.
- Szeptember 26. Magyar Diáksport Napja. A Diáksport napja megszervezéséért felelősök: Rácz-Tóth Marianna, Ungvári Melinda és Nagyné Sáfrány Nikoletta.
- Az Óvoda-iskola átmenet program keretében az óvodában Őszi hagyományok hete (Márton-napi szokások, szüreti szokások megismerése).
- Szülői értekezletek megtartása.
- Az Óvoda-iskola átmenet programja: Mihály-napi kiállítás megtekintése.
- Szeptember 30. Népmese Napja. Felelősök: Nagyné Sáfrány Nikoletta, Ungvári Melinda
- Szeptember végén a Népmese napja alkalmából az első osztályos gyerekek ellátogattak a Baktalórántházi Zengő Erdő Óvodába, ahol meseillusztrációs falat készítenek.
- Szeptember 30-ig tanmenetek elkészítése, egyeztetése, átdolgozása, leadása emailben a munkaközösség-vezető felé.

Október:

- Az állatok világnapja alkalmából lapbook készítése osztályszinten az év állataiból, majd bemutatása a többi osztálynak. Felelősök az alsó tagozaton tanító pedagógusok.
- Óvoda-iskola átmenet program keretében október elején az Állatok Világnapja alkalmából projekt-héten vesznek részt az 1. osztályos gyerekek a Zengő Erdő Óvodában.
- Az állatvédelmi témahét keretén belül iskolánk természetvédelmi tagozatos diákjaival a Nyíregyházi Vadasparkba látogatunk.
- Őszi szülői tájékoztatás a leendő első osztályosok szüleinek, kiemelve a természettudományos oktatást.
- E-dia mérések elkezdése.

- Október 6. Az aradi vértanúk emléknapja. Felelőse: Gulácsi Miklósné, Fullajtárné Szolnoki Lilla
- Október 9. Pályaorientációs nap.
- Októberben kezdődik a Móra Matek Verseny.
- Október közepén az óvónők látogatnak el az 1. osztályosok tanóráira.
- Október 23. Nemzeti ünnep—ünnepi megemlékezés megtekintése.
- Tanulmányi séta az őszi erdőben, gyűjtőmunka 2-3-4. évfolyamon.
- Őszi szünet: október 23-tól november 2-ig. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 3. (hétfő).

November:

- A szülők tájékoztatása a gyenge tanulmányi eredményről.
- Fogászati szűrés
- Az Egészség-hét alkalmából kisfilmek megtekintése osztályszinten az egészséges életmóddal kapcsolatban. „Szívkereső-verseny". Felelősök az osztályfőnökök.
- Óvoda-iskola átmenet program: a nagycsoportosok ellátogatnak az 1. osztályosok tanóráira az iskolába.
- Novemberben kezdődik a Zrínyi Ilona Matematikaverseny.
- November közepe: Helyesírási verseny a 4. évfolyamon Felelős: Bónis Tímea (humán munkaközösség-vezető)
- Novemberben lesz Az Év Tánca tehetségkutató Verseny Debrecenben. Felelős: Rácz-Tóth Marianna
- Diákolimpián (Labdarúgás) részt vesz a II. korcsoport Felelős: Luksa-Sós Noémi
- November 11. Márton napi lámpás felvonulás az 1. és 2. évfolyamosoknak az óvodásokkal.

December:

- Osztályszinten megrendezett Mikulás délután lebonyolítása (Mikulás zumba, vetélkedő, diszkó).
- Készülődés a Kazinczy Szépkiejtési versenyre a 3-4. évfolyamon.
- Ajándéktárgyak készítése a karácsonyi forgatagra.
- Karácsonyi fotózás.
- Újfehértón rendezik az Abigél Minősítő Táncfesztivált. Felelős: Rácz- Tóth Marianna

- Óvoda-iskola átmenet program: Adventi barkácsolás: Az 1. osztályosok látogatnak el az óvodába.
- Karácsonyi forgatagon való részvétel.
- December 3. hetében az óvoda-iskola átmenet programjának keretén belül közös gyertyagyújtásra mennek az 1. osztályosok és a nagycsoportos gyerekek, ahol részt vesznek a leendő 1. osztályos osztályfőnökök.
- Karácsonyi műsor szervezése. Felelősök: a 4. évfolyam tanulói és pedagógusai.
- Téli szünet: december 20-től január 4-ig. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 5. (hétfő).

Január:

- Január elején közös szülői értekezlet a leendő 1. osztályosok szüleinek.
- Félévi mérések az osztálytanítók által.
- Matematikai alapműveletek mérése igazgatónő által.
- Félévi hangos olvasás mérése a munkaközösség-vezetők által. Felelős: Fullajtárné Szolnoki Lilla (1-3. évfolyam), Bónis Tímea (4. évfolyam)
- Osztályozó értekezlet
- A tanítási év első féléve 2024. január 23-ig tart. 2024. január 30-ig értesítjük a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.
- Intézményi szintű Kazinczy Szép Magyar Beszéd verseny. Helyszín: Baktalórántháza.
- Az Óvoda-iskola átmenet munkacsoport programja: közös szánkózás, játék a hóban az iskola udvarán.
- Január végétől megkezdődnek az iskolanyitogató foglalkozások az iskolába készülő gyerekeknek a leendő 1. osztályok osztályfőnökeivel.
- Munkaközösségi értekezlet (első féléves munka értékelése)

Február:

- Félévi munkaközösségi beszámoló elkészítése. Felelős: Fullajtárné Szolnoki Lilla
- Szülői értekezlet az óvodában: a leendő 1. osztályosok szüleinek tájékoztató, a leendő 1. osztályosok osztályfőnökeivel és igazgatónővel.
- Az Óvoda-iskola átmenet munkacsoport programja: télűzés játékosan az óvodában. Résztvevők: az 1. évfolyam és osztályfőnökeik.
- Szülői értekezletek megtartása.
- Zrínyi Ilona Matematika Verseny vármegyei fordulója.

- Farsangi mulatság megrendezése (diszkó)

Március:

- Március 15. műsor megtekintése. Felelős: a 6. évfolyam osztályfőnökei.
- Március 22. Víz világnapja alkalmából rajzkiállítás, szervezése, lebonyolítása. Felelősök: az alsó tagozaton rajzot tanító pedagógusok
- Március 2-6. között Pénz7 lebonyolítása 3-4. évfolyamon. Felelősök a 3-4. osztályban tanító pedagógusok.
- Kezdődik a Darts Matek Országos Csapatverseny.
- Március 13. közös ünneplés a Dégenfeld szobornál a forradalom-és szabadságharc emléknapján.
- Március 23-27. között a Digitális Témahét megszervezése és lebonyolítása. Felelős: Kozmáné Rácz Olga
- Elkezdődik a Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny.
- A Reguly-hét programjában a 3-4. évfolyam tanulóinak részvétele. Szervező: a 7. évfolyam osztályfőnökei
- Mezei futóbajnokság Nyíregyházán. Felelős: Luksa-Sós Noémi
- Március vége húsvéti kézműveskedés a tojáskeresés az óvoda-iskola átmenet keretén belül az Általános Iskolában.
- Elkezdődik a Tankerületi Matematikaverseny.

Április:

- Hagyományos húsvéti tojáskeresés.
- A Költészet napja alkalmából versmondó versenyen való részvétel. Helyszín: Nyírjákó.
- Iskolanyitogató foglalkozások szervezése, lebonyolítása.
- Április 20-24. között Fenntarthatósági témahét lebonyolítása 3-4. évfolyamon. Felelősök: az adott osztályokban tanítók.
- Tankerületi Verses Mesemondó Verseny
- Április 23-24. Iskolai beiratkozás.
- Tankönyvrendelések elkészítése.
- Nyílt tanítási napok szervezése.
- Revolution Dance Cup tehetségkutató.
- A szülők értesítése a bukásról.
- Föld napi vetélkedő osztályszinten. Felelősök: az osztályfőnökök

- Az Óvoda-iskola átmenet program keretében Föld napi vetélkedő az óvodában.
- Tavaszi szünet: április 2-től április 12-ig. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 13. (hétfő).

Május:

- Madarak és fák napja vetélkedő. Résztvevők 3-4. osztályos hátrányos helyzetű tanulók és pedagógusaik. Szervező: Laskainé Szilágyi Gabriella.
- Óvoda-iskola átmenet program: Tavaszi erdei séta a nagycsoportosokkal.
- Iskolai szintű gyermeknap megszervezése, lebonyolítása.
- Anyák napi köszöntő. Felelősök: osztályfőnökök.
- Gyümölcskóstolás az egészséges életmód jegyében.
- Quizzeng online angol nyelvi verseny.
- Városi gyermeknap
- Év végi mérések az osztálytanítók által
- Év végi mérés az iskolaigazgató által matematikából (szöveges feladatok)
- Országos kompetenciamérés 4. évfolyamon matematikából és szövegértésből

Június:

- Intézményi szintű alapműveleti matematika verseny lebonyolítása az 1-4. évfolyamon. Helyszín: Baktalórántháza. Szervező: Fullajtárné Szolnoki Lilla és Rácz-Tóth Marianna (Feladatlapok elkészítése: Dobronyi Éva, Kozmáné Rácz Olga, Nagyné Sáfrány Nikoletta, Szijjártó Nikoletta)
- Kulturális seregszemle Szervező: Nagy Noémi
- Óvodai ballagáson való részvétel a leendő 1. osztályosok osztályfőnökeinek
- Év végi mérések
- Év végi osztálykirándulások
- Utolsó tanítási nap 2025. június 19.
- Osztályozó értekezlet
- Pontos tanév végi dokumentációk, lezárások (1. évfolyamon szöveges értékelés, 2-4. osztályosok érdemjeggyel történő értékelése).
- Záró munkaközösségi értekezlet
- Tanévzáró ünnepség
- Tanévzáró értekezlet

Versenyek:

Időpont	Helyszín	Verseny megnevezése	Felmerülő költségek	Szervezők
2025. október-2026. március	Nyíregyháza	Móra Matek Verseny	postaköltség, utazási költség	
2025. november-április	Vásárosnamény Eötvös József Általános Iskola és AMI	Zrínyi Ilona Matematikaverseny	postaköltség, utazási költség	MATEGYE Alapítvány
2025. november	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Baktalórántháza	Helyesírási Verseny 4. évfolyamon (5-6. és 7-8. évfolyam is)	ellátás biztosítása, jutalomtárgyak, jutalomkönyvek	a magyar tanárok
2025. november	Debrecen	Az Év Tánca Verseny	utazási költség	
2025. november		Diákolimpia Labdarúgás	a gyerekek utaztatása	
2025. december 13-14.	Újfehértó	Abigél Minősítő Táncfesztivál	utazási költség	
2026. január	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Baktalórántháza	Intézményi szintű Kazinczy Szép Magyar Beszéd verseny 3-4. évfolyamon	a gyerekek utaztatása Nyírjákó-Baktalórántháza-Ófehértó között, ellátás biztosítása, jutalomtárgyak, jutalomkönyvek	a baktalórántházi telephelyen tanító pedagógusok
2026. március-április		Darts Matek Országos Csapatverseny	útiköltség	
2026. március-április		Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	postaköltség	
2026. március	Demecser	Tankerületi Rajzverseny	útiköltség	Demecseri Oktatási Centrum

2026. március-április	Vásárosnamény Eötvös József Általános Iskola és AMI	Tankerületi matematikaverseny	postaköltség, utazási költség	
2026. március	Nyíregyháza	Mezei futóbajnokság	a gyerekek utaztatása busszal	
2026. április	Nyírkarász Váci Mihály Általános Iskola	Versmondó Verseny	utazási költség	Váci Mihály Általános Iskola
2026. április	Pátroha Móricz Zsigmond Általános Iskola	Tankerületi Verses Mesemondó Verseny	utazási költség	Móricz Zsigmond Általános Iskola
2026. április		Revolution Dance Cup	utazási költség	
2026. április	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Nyírjákói Tagintézménye	Költészet napja alkalmából versmondó verseny 1-4. évfolyamon	a gyerekek utaztatása Ófehértó-Baktalórántháza-Nyírjákó között, ellátás biztosítása, jutalomtárgyak, jutalomkönyvek	a nyírjákói tagintézményben tanító pedagógusok
2026. április 22.	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola	Föld Napi iskolai Rajzverseny	jutalomtárgyak	Drabik Béla
2026. május	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Nyírjákói Tagintézménye	Népdaléneklési Verseny	útiköltség, jutalomtárgyak	a nyírjákói tagintézményben tanító pedagógusok
2026. május		Quizzeng online angol tanulmányi versenyen		Quizzeng

2026. június	Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola Baktalórántháza	Intézményi szintű alapműveleti matematika verseny az 1-4. évfolyamon	a gyerekek utaztatása Ófehértó-Baktalórántháza és Nyírjákó-Baktalórántháza között, ellátás biztosítása, jutalomtárgyak, jutalomkönyvek	a baktalórántházi telephelyen tanító pedagógusok

Megújult erővel, nagy reménnyel vágunk bele a 2025/2026-os tanévbe, jól felkészült pedagógusokkal, rendezett, igényesen dekorált környezettel, tantermekkel.

Baktalórántháza, 2025. augusztus 29.

A felsős humán munkaközösség éves munkaterve 2025 – 2026

Készítette: **Bónis Tímea**

A humán munkaközösség alakuló értekezlete előtt intézményünk munkaközösségeinek vezetői az igazgatóval, az igazgatóhelyettessel megbeszélést folytatott, melynek témái voltak:

- a munkaközösség-vezetők közti kölcsönös együttműködés megerősítése, segítségnyújtás biztosítása, feladatok megosztása, átvállalása
- az intézmény éves programjára hagyományosan jellemző programok, feladatok, illetve az innovációként jelentkező lehetőségek összegyűjtése, meg- és felosztása a tagintézmények és a munkaközösségek között, a vállalkozói kompetenciák fejlesztése
- egyenletes munkamegosztás, feladatvállalás és terhelés, az elmúlt év tapasztalatinak felelevenítése
- a vezetői teljesítménycélok elemzése
- az általánosan elfogadott és eddig is mértékadó céljaink mellett **közös célok** meghatározása:
  - ➔ a tanulói motiváció erősítése és a lemorzsolódás csökkentése érdekében tanulmányi fal létesítése, „önmegvalósítási" díj alapítása (féléves értékelés alapján)

- ➔ tanulóink ösztönzése az iskolához, a tanuláshoz való pozitív hozzáállásra, a jó magaviseletre, a házirend következetes betartására – DÖK támogató javaslataival párhuzamosan
- ➔ a tanulók tudatos fejlesztése minden részterületen bevonva valamennyi pedagógust, minden tantárgyat a kompetenciaeredmények javítása érdekében, ehhez mérések, versenyek összeállítása – az elmúlt tanév eredményeinek tükrében
- ➔ a digitális kompetenciamérések felépítésének, logikájának, feladattípusainak, értékelésének megismerése a tanulók eredményességéért
- ➔ az iskola külső partnereivel való hatékonyabb kommunikáció tanulóink szociális, társas kompetenciáinak fejlődéséért
- ➔ a munkaközösségek új tagjainak támogatása a beilleszkedésben, a szakmai és pedagógiai fejlődés elősegítése
- ➔ a tanulói értékek, tehetségek felfedezése, jövőképük orientálása
- ➔ a tanulók eszközszintű tudásának előtérbe helyezése, életszerű tudás, alkalmazás elsajátítása, a tudás hasznának tudatosítása
- ➔ a teljesítményértékelés szempontjainak megfelelően mind a pedagógiai, mind tanulói kompetenciák, illetve képességek, készségek determinálása

Személyi feltételek:

tantárgyak	**BAKTALÓRÁNTHÁZA**	**NYÍRJÁKÓ**
magyar	Bónis Tímea (6. évf. / 8. o) Molnárné Dócs Nikoletta (5. / 7. évf.)	Vida Erika
történelem	Nagy Noémi (6-7. évf. / 8. o.) Szilágyi Dávid (5. évf.)	Pocsainé Bardi Babett (6. o) Sipos Zoltánné (5-7-8. o)
angol nyelv	Hajdu Judit Csilla (4. o / 5-6. évf. csoportbontásban) Szilágyi Dávid (5-6. évf. csoportbontásban / 7. b / 8. o)	Szilágyi Dávid (4. o)
német nyelv	Kovács Tibor (7. a)	Sipos Zoltánné

ének	Bocskor Mariann	Molnárné Török Annamária
rajz	Imre Katalin (6. a / 7-8. évf.) Molnárné Dócs Nikoletta (5. évf. / 6. b)	Siposné Kanda Viktória
etika	Szilágyi Tamás	Vida Erika
hon- és népismeret	Nagy Noémi (6. évf.)	Pocsainé Bardi Babett (6. o)
dráma	Molnárné Dócs Nikoletta (7. évf.)	Vida Erika
állampolgári ismeretek	Nagy Noémi (8. évf.)	Sipos Zoltánné (8. o)

- A NAT 2020 alapján iskolánkban a hon- és népismeret tantárgy tanítása 6. évfolyamon, a dráma tantárgyé 7. évfolyamon, az állampolgári ismeretek átadása 8. évfolyamon történik.
- A vizuális kultúra tantárgy oktatása 7-8. évfolyamon, valamint a 6. a osztályban a Demecseri Oktatási Centrum művésztanárának, *Imre Katalin*nak a feladata.
- A vizuális kultúra tantárgyat az ötödik évfolyamon, illetve a 6. b osztályban *Molnárné Dócs Nikoletta* oktatja ebben a tanévben, aki egyetemi tanulmányokra készül.
- A német nyelv tanítása *Kovács Tibor* pedagógus által valósul meg, aki a nyírmadai általános iskolából jár át heti két alkalommal.
- Az angol tantárgy tanítása 5-6. évfolyamon csoportbontásban valósul meg, mely csoportokat szintfelmérő megíratása után alakítanak ki.
- Az ének tantárgy oktatása kapcsán tantestületünk új tagja: *Bocskor Mariann.*
- Munkaközösségünk tagjai közül *Bocskor Mariann, Hajdu Judit Csilla, Nagy Noémi* és *Szilágyi Dávid* tanítanak alsó tagozatban is.
- *Pocsainé Bardi Babett* a nyírjákói tagintézményből tanít át: fejlesztő foglalkozásokat tart négy órában.
- A baktalórántházi telephely továbbra is alkalmazza 1-6. évfolyamon az 2018-19-es tanév során megismert pedagógiai módszereket:

- Komplex Alapprogram
- Differenciált fejlesztés heterogén tanulócsoportokban

➢ Intézményünk 2022 óta együttműködik a Demecseri Oktatási Centrummal, melynek művésztanárai egyénileg és csoportban foglalkoznak a jelentkező tanulókkal. Képzéseik:

- zongora, furulya, citera, szolfézs
- grafika, néptánc, dráma
- a szolfézs- és a drámafoglalkozások saját pedagógusainkkal valósulnak meg *(Bocskor Mariann és Bónis Tímea)*

o A nyírjákói tagintézmény a DOC-on (néptánc) kívül kapcsolatban van az Abigél Többcélú Intézménnyel (társastánc), illetve a Vivaldi Alapfokú Művészeti Iskolával (zongora, furulya, citera).

➢ A 2025/26-os tanévben továbbképzésre jelentkezett:

- *Szilágyi Dávid* → szakvizsga; mentortanári, vezető tanári ismeretek
- *Nagy Noémi* → „A történelem tantárgy tartalmi szabályozása az 5-8. évfolyamon a Natban, a kerettantervekben, és ennek megjelenése a tankönyvekben"
  → „Az állampolgári ismeretek tantárgy szabályozása a 8. évfolyamon Natban, a kerettantervekben, és ennek megjelenése a tankönyvekben"

Alapfeladatok:

- a NAT 2020 követelményrendszerének megfelelő munkavégzés
- a tanulók képességeinek és tudásszintjének megfelelő oktatás biztosítása
- a tanulócsoportokhoz igazított oktatómunka megtervezése
- kommunikációs alapkészségek fejlesztése
- a szövegfeldolgozás, az értő olvasás javítása
- a szóbeli és írásbeli kifejezőkészség fejlesztése
- a tanulási zavarokkal küzdő tanulók felzárkóztatása korrepetálással
- a tehetséges tanulók kiemelt fejlesztése
- szaktárgyi versenyeken való részvétel
- a tanulók megismertetése nemzetünk múltjával, jelenével, hagyományaival, kultúrájával
- az íráskép, a külalak esztétikusabbá tétele
- az idegen nyelvek használata hétköznapi szituációkban
- egészséges, objektív világkép kialakítása

➢ **A munkaközösség céljai:**

- az alapdokumentumok pontos ismerete
- tantervi követelményeknek megfelelő munkavégzés
- együttműködés a nyírjákói tagintézménnyel, az ófehértói telephellyel, a tantestülettel, a munkaközösségekkel
- a tanulók alapkészségeinek, képességeinek fejlesztése
- a tanulási problémákkal küzdő, gyengébb képességű tanulók felzárkóztatása
- a jó képességű tanulók kiemelt fejlesztése
- színvonalas oktató – nevelő munka, szakmai önállóság fokozása
- önművelődés, önképzés, módszertani kultúra továbbfejlesztése
- részvétel a város kulturális életében

➢ **A munkaközösség kiemelt feladatai:**

- belső motiváció kialakítása
- a tanulás tanítása
- kompetenciamérések eredményeinek javítása
- a lemorzsolódás megelőzése
- bukások számának csökkentése
- közösségfejlesztő tevékenységek
- reális önismeret, kritikai szemlélet kialakítása
- önálló ismeretszerzés fokozása
- irodalmi, kulturális műsorok, megemlékezések, ünnepi műsorok szervezése
- olvasás megszerettetése, olvasóvá nevelés; ízlés- és stílusvilág formálása

Vállalásaink 3 nagy témakört alkotnak:

I. ***Ünnepségek, megemlékezések szervezése:***

- osztálykeretben → osztályfőnökök, szaktanárok segítségével
- iskolai szinten → a kiemelt alkalmakról való megemlékezés a 2025/26-os tanévben egy-egy kijelölt évfolyam szervezésében történik
- városi szinten → meghívás esetén együttműködünk a szervezőkkel

II. ***Versenyszervezés:***

- iskolai szintű → hagyományosan a tagintézmény bevonásával, illetve a 2025/26-os tanévben összekapcsolódunk az alsós osztályokkal is (meghívás, közös szervezés)
- tankerületi szintű → a tankerületi versenynaptárt figyeljük

- a versenyekre való felkészítésben minden szaktanár tantárgyanként részt vesz, illetve a versenyek lebonyolítása is közös projekt az eredményesség érdekében
- munkaközösségünk tagjai aktívan részt vesznek intézményünk többi munkaközössége által szervezett események megvalósításában

III. Központi, iskolai mérések:

- az országos kompetenciamérések mellett, melyek minden felsős évfolyamot érintenek, megszervezzük saját méréseinket, melyek célja egyrészt a ráhangolódás a központi mérésekre, másrészt a kiértékelés után az egyéni eredmények összehasonlítása a tanulói átlagteljesítménnyel, továbbá az egyéni fejlesztés lehetőségének megteremtése
- minden felsős évfolyamot mérünk szövegértésből, mégpedig a 2024/25-ös tanévben megvalósított, kipróbált digitális formában, a mérési anyagot megosztjuk a tagintézménnyel
- az 5. évfolyam értékelésével ebben a tanévben is kiemelten foglalkozunk → 3 időpontot és témát határoztunk meg: szeptemberben értő olvasás, decemberben hangos olvasás, májusban anyanyelvi ismeretek
- a tagintézményekben továbbra is azonos mérési anyagot használunk
- javítás azonos kritériumok alapján
- kijelölt mérésvezetők, értékelők

A munkaközösség programjai havi ütemezésben

Augusztus:

- szervezési feladatok: tantermek, szertárak előkészítése; tanteremdíszítés
  felelős: osztályfőnökök, szaktanárok
- tankönyvek átvétele, ellenőrzése
  felelős: osztályfőnökök
- javító- és osztályozóvizsga előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása
  felelősök: osztályfőnökök, szaktanárok
- munkaközösségvezetők munkaértekezlete: aktuális helyzetek, problémák, feladatok áttekintése, megoldási javaslatok, megvalósíthatóság
  felelős: munkaközösség-vezetők
- alakuló munkaközösségi értekezlet megtartása, éves feladatok megbeszélése
  felelős: munkaközösség-vezető
- tanévnyitó értekezleten való részvétel, prezentálás

- tanévnyitó ünnepségen való részvétel augusztus 29-én
  felelős: osztályfőnökök

Szeptember:

- tanmenetek egyeztetése, elkészítése, illetve a NAT 2020 alapján a kerettanterveknek megfelelően helyi tanterv ki- és/vagy átdolgozása a kerettantervi követelmények és a tanulócsoportok tudás- és képességszintjének alapján
  felelős: munkaközösség-vezető, szaktanárok
- tanmenetek ellenőrzése szeptember végén
  felelős: munkaközösség-vezető
- művészeti képzések hirdetése, csoportok megalakítása, foglalkozások megszervezése
  Lehetőségeink: DOC -> néptánc, dráma, grafika, zongora, furulya, citera, szolfézs
  Nyírjákói tagintézmény: DOC -> néptánc, ABIGÉL -> társastánc, VIVALDI -> zongora, furulya, citera
- 8. évfolyamos tanulóink számára felvételi előkészítő szervezése magyarból
  felelős: Bónis Tímea
- a 8. évfolyam – esetleges - mérése korábbi központi felvételik alapján
  felelős: munkaközösség-vezető
- az 5. évfolyam mérése értő olvasásból feladatlapon keresztül
  felelős: munkaközösség-vezető
- Magyar Népmese Napja → szept. 30. megemlékezés osztályszinten
  felelős: szaktanárok + Vida Erika (tagintézményben)

Október:

- megemlékezés a zenei világnapról október elsején énekórák keretében
  felelős: Bocskor Mariann
- figyelemfelhívás az állatvédelemre az állatok világnapja kapcsán (okt. 4.)
  felelős: rajztanárok, osztályfőnökök
- megemlékezés az aradi vértanúkról a 3. évfolyam szervezésében
  felelős: Fullajtárné Szolnoki Lilla, Gulácsiné Gyöngyike
- megemlékezés az 1956-os forradalomról, szabadságharcról a 6. évfolyam szervezésében okt. 22-én
  felelős: Bónis Tímea, Mesterné Laskai Anikó
- a pályaorientációs nap eseményein való aktív részvétel, segítségnyújtás a szervezésben

November:

- a magyar nyelv napja alkalmából helyesírási verseny szervezése
  résztvevők: a tavalyi tanév után idén is meghívjuk a 4. osztályos tanulókat, így 5 évfolyamon mérettetnek meg tanulóink tollbamondásból és helyesírásból
  javasolt időpont: november 13.
  felelősök: 4. évf. → Bónis Tímea, 5. évf. -> Vida Erika, 6. évf. -> Bónis Tímea, 7. évf. -> Molnárné Dócs Nikoletta, 8. évf. → Vida Erika

December:

- AJTP – jelentkezés tanulói önéletrajz dec. 2-áig
  felelős: osztályfőnök, magyartanár
- a felvételizők felkészültségének felmérése, ellenőrzése
  felelős: szaktanárok
- hangos olvasás mérése (4 -) 5. évfolyamon iskolai szinten
  felelős: munkaközösség-vezető
- szépkiejtési verseny előkészítése 3. -> 8. évfolyamig
  felelős: magyartanárok, tanítók
- a karácsonyi ünnepkörhöz kötődő iskolai események szervezése: ablakdíszítés, adventi ajándékkészítés, mikulásdélután
  felelős: osztályfőnökök, szaktanárok
- a karácsonyi műsor lebonyolítása a 4. évfolyam feladata
  felelős: 4.-es osztályfőnökök

Január:

- a félévi eredmények értékelése, adminisztrációs feladatok elvégzése, statisztikák
  felelős: szaktanárok, osztályfőnökök
- 2026. január 24-én a központi írásbeli felvételi vizsgák lebonyolítása a kijelölt középfokú intézményekben
- a magyar kultúra napja alkalmából a „Szép Magyar Beszéd" verseny iskolai fordulójának lebonyolítása a tagintézmény részvételével, illetve továbbra is együttműködünk az alsós munkaközösséggel, ebben az évben is meghívtuk a 3-4. évfolyamos diákokat is, így 3 korcsoportban folyik a versenyzés.
  javasolt időpont: január 22.

felelős: magyartanárok, tanítók

- az alsó tagozatból a 4. évfolyam mérése hangos olvasásból
  felelős: Bónis Tímea

Február:

- a munkaközösség féléves munkájának megbeszélése, értékelése
  felelős: munkaközösség-vezető
- általános kompetenciamérés előkészítése a teljes felső tagozaton humán tantárgyakból digitális feladatlap segítségével -> a szintfelmérő elkészítésében munkaközösségünk tagjai vesznek részt; megíratása folyamatosan történik
  felelős: munkaközösség-vezető
- megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól osztálykeretben
  felelős: osztályfőnökök, történelemtanárok
- a DÖK farsangi programján való részvétel, fellépés
  felelős: osztályfőnökök

Március:

- az 1848-as forradalom és szabadságharc tiszteletére szervezett iskolai ünnepi műsor az 5. évfolyam feladata
  felelős: Luksa-Sós Noémi, Szilágyi Szilvia
- iskolánk névadójáról Reguly-hét, illetve történelmi vetélkedő szervezésével emlékezünk meg
  felelősök: a 7. évfolyam – Fodor István, Molnárné Dócs Nikoletta
- versmondó verseny előkészítése
  felelős: magyartanárok
- a márciustól induló természetvédelmi napokra (víz és Föld, madarak, fák napja) a reál munkaközösséggel együttműködve hívjuk fel a figyelmet
  felelős: szaktanárok
- a hónap végén megkezdődnek az országos kompetenciamérések

Április:

- a magyar költészet napja alkalmából iskolai szintű szavalóverseny lebonyolítása a nyírjákói tagintézmény részvételével 5-8. évfolyamon
  javasolt időpont: április 21.

felelős: Bónis Tímea, magyartanárok

- a Föld napja alkalmából együttműködés a reál munkaközösséggel a kisvárdai tankerület komplex természettudományi versenyének megszervezésében és lebonyolításában
  felelős: munkaközösség-vezető
- megemlékezés a holokauszt magyarországi áldozatairól osztálykeretben
  felelős: osztályfőnökök, történelemtanárok
- megemlékezés a Nemzetközi Roma Napról április 8-án
  felelős: Nagy Noémi

<u>Május</u>:

- megfelelő előkészítés után egy projekthét szervezése kultúrtörténeti korszakokból, az idei tanévben az antikvitásra koncentrálva
  felelős: munkaközösség-vezető, szaktanárok
- az 5. évfolyam mérése helyesírásból, nyelvhelyességből
  felelős: munkaközösség-vezető
- ballagási ünnepség előkészítése

<u>Június</u>:

- megemlékezés a nemzeti összetartozás napjáról (jún. 4.) osztálykeretben
  felelős: osztályfőnökök, történelemtanárok
- ballagási ünnepség a 8. évfolyam szervezésében
  időpont: június 19.
  felelős: Nagy Noémi
- a tanévzáró ünnepség szervezése a 2. évfolyam feladata
  felelős: Kozmáné Rácz Olga, Dobronyi Éva
- tanévzárás -> a tanév értékelése, munkaközösségi megbeszélés
  felelős: munkaközösség-vezető

A kis herceg írójának gondolatával indulunk útnak a 2025-26-os tanévben:

"Ha hajót akarsz építeni, ne hívj össze embereket, hogy tervezzenek, szervezzék meg a munkát, hozzanak szerszámokat, vágjanak fát, hanem keltsd fel bennük a vágyat a nagy, végtelen tenger iránt."

(Antoine de Saint-Exupéry)

Baktalórántháza, 2025. augusztus 29.

OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

A 2025/2026. TANÉVRE

Munkaközösségünk feladatai a 2025/2026. tanévre

A munkaközösség tagjai: 11 fő

- 5. a osztály: Luksa-Sós Noémi (Baktalórántháza)
- 5. b osztály: Szilágyi Szilvia (Baktalórántháza)
- 5. osztály: Sipos Zoltánné (Nyírjákó)
- 6. a osztály: Bónis Tímea (Baktalórántháza)
- 6. b osztály: Mesterné Laskai Anikó (Baktalórántháza)
- 6. osztály: Pocsainé Bardi Babett (Nyírjákó)
- 7. a osztály: Molnárné Dócs Nikoletta (Baktalórántháza)
- 7. b osztály: Fodor István (Baktalórántháza)
- 7. osztály: Harakály István (Nyírjákó)
- 8. osztály: Nagy Noémi (Baktalórántháza)
- 8. osztály: Papp Simon Gabriella (Nyírjákó)

1. Az osztályfőnök céljai, általános feladatai:

- az osztálynapló (Kréta) precíz vezetése, a különböző adminisztrációs feladatok elvégzése (pl. osztályfőnöki jellemzések, vizsgálatkérő papírok elkészítése)
- összehangolt munka: szaktanárokkal, Gyermekjóléti Szolgálattal, a szülői munkaközösséggel, önkormányzattal, védőnővel, a diákönkormányzattal
- jól működő, egymást segítő osztályközösség kialakítása
- segítséget nyújtani diákjainknak, hogy a különböző közösségekben megtalálják a helyüket
- értékek hangsúlyozása: rávezetni tanulóinkat az értékek felismerésére
- az iskola rendjének megfelelő öltözködés, tisztelettudó viselkedési kultúra kialakítása
- az egymás közötti konfliktus helyes, erőszakmentes kezelése
- az egészséges életmódra nevelés, káros szenvedélyeket elutasító szemlélet kialakítása
- országos mérések sikeres lebonyolításában való részvétel
- általános feladata nemcsak a szaktanároknak, hanem az osztályfőnököknek is a kompetenciaterületek fejlesztése, a diákok szövegértési képességének és gondolkodásának fejlesztése

- ❖ pályaválasztással kapcsolatos különböző feladatok (továbbtanulás és az ezzel járó adminisztrációs teendők; a szülők és a tanulók segítése)
- ❖ faliújság díszítése (aktuális hírek, megemlékezések)
- ❖ iskolai ünnepélyek, versenyek szervezésében való részvétel
- ❖ az új osztályfőnökök munkájának segítése
- ❖ a teljesítményértékelés szempontjainak figyelembe vételével a pedagógiai, a tanulói kompetenciák, készségek, képességek meghatározása
- ❖ a lemorzsolódás csökkentése érdekében, osztályfőnökként családlátogatásokat szervezünk
- ❖ az IPR naplók folyamatos vezetése, a gyerekek fejlődéséről a szülők rendszeres tájékoztatása

2. Általános feladataink havi ütemezése:

Augusztus:

- javítóvizsgák, osztályozóvizsgák lebonyolítása (2025. 08. 26 -27.)
- Nyírjákó: iskolanyitogató foglalkozás szervezése (2025. augusztus 28.)
- tantermek előkészítése, dekorálása
- munkaközösségi értekezlet megtartása, éves feladatok megbeszélése

Szeptember:

- tanévnyitó ünnepségen való részvétel
- a tankönyvellátással kapcsolatos feladatok elvégzése
- tanulószobás, menzás igények felmérése
- a hátrányos, és halmozottan hátrányos tanulók egyeztetése
- a tanulószoba alóli felmentési kérelem összegyűjtése
- a házirend megismertetése diákjainkkal (új rendeletek ismertetése tanulóinkkal)
- a nyolcadik osztályos tanulók pályaválasztásának elősegítése: nyílt napokról való tájékoztatás (folyamatosan)
- Szakmafeszt programon való részvétel 8. osztályos diákokkal (2025. szeptember 11.)
- Magyar Diáksport Nap (1-8. osztályok)
- az Európai Mobilitási Hét elnevezésű pályázaton való részvétel (Baktalórántháza)
- szülői értekezlet megtartása
- e-Dia mérés előkészítése (1-5. osztály)

Október:

- az aradi vértanúkról való megemlékezés (október 6.)
- október 23-i műsor megtekintése
- pályaválasztási tanácsadó előadása (Baktalórántháza, Nyírjákó)
- a pályaválasztás elősegítése: nyílt tanítási napokra való látogatás (8. o.)
- továbbtanulás szervezése: Arany János Tehetséggondozó Programmal kapcsolatban
- pályaorientációs nap szervezése, lebonyolítása (Baktalórántháza, Nyírjákó)

November

- szülők tájékoztatása a gyenge tanulmányi eredményről (bukásértesítők elkészítése, küldése)
- pályaválasztással kapcsolatos szülői értekezlet (Baktalórántháza)

December

- Mikulás ünnepség szervezése (Baktalórántházán osztálykeretben, Nyírjákón testvérosztállyal)
- karácsonyi műsor szervezése (Baktalórántháza 4. osztály)
- Nyírjákó: „Karácsonyi teadélután" (osztályszinten)
- adventi számok készítése intézményünk ablakaira
- továbbtanulás szervezése: jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgára (határidő: 2025. december 1.)
- jelentkezés: Arany János Tehetséggondozó Programra
- tanulmányi versenyek ismertetése

Január

- az első félév zárása
- osztályozó értekezlet megtartása
- 8. o. továbbtanulási adminisztrációjának elvégzése
- a szülők tájékoztatása gyermekük I. féléves eredményéről
- központi felvételi vizsga megírása a kijelölt középfokú intézményekben: 2026. január 24.

Február

- II. munkaközösségi értekezlet: a féléves munka értékelése
- farsangi mulatság szervezése (osztályszinten)
- a kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja (február 25.) alkalmából megemlékezés – osztálykeretben

- továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció: jelentkezési lapok továbbítása a középfokú intézményekbe (határidő: 2026. február 19.)
- szülői értekezlet megtartása

Március

- Reguly-hét szervezése
- Március 15. – ünnepi műsor megtekintése
- a VÍZ VILÁGNAPJA alkalmából rajzkiállítás (Baktalórántháza, Nyírjákó)
- országos mérés megkezdése (2026. március 23.)

Április

- a tanulók eredményeinek, hiányzásainak ellenőrzése
- szükség esetén kapcsolatfelvétel a szülővel (tájékoztatás céljából)
- természetvédelmi vetélkedő (hátrányos helyzetű tanulóknak) a Föld Napja alkalmából
- nyílt tanítási napok szervezése iskolánkban
- a Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja (április 16.) – osztályszinten való megemlékezés
- iskolai beiratkozás

Május

- tanulmányi kirándulások szervezése
- a nyári programok hirdetése (Erzsébet-tábor stb.) szervezése, jelentkezők összegzése
- Madarak és Fák Napja alkalmából természetismereti vetélkedőn való részvétel
- Nyírjákó: Anyák napi műsor (iskolai szinten)
- GYERMEKNAP megszervezése, lebonyolítása

Június

- az éves munka értékelése, beszámolók elkészítése
- osztályozó értekezlet
- iskolai dokumentumok lezárása
- ballagási ünnepség lebonyolítása (8. osztály)
- bizonyítványok kiosztása

Molnárné Dócs Nikoletta

Felsős reál munkaközösség munkaterve
2025/26-os tanév

Munkaközösségünk tagjai:

14 fő

- 10 fő Baktalórántháza

- 4 fő Nyírjákó

- Barnáné Szabó Zsuzsanna (kémia, biológia)
- Babják Alex (testnevelés)
- Drabik Béla (biológia, technika)
- Fodor István (testnevelés)
- Gerják József (fizika, matematika, digitális kultúra)
- Harakály István (matematika, technika) Nyírjákó
- Laskainé-Szilágyi Gabriella (biológia, kémia)
- Luksa-Sós Noémi (testnevelés)
- Mesterné-Laskai Anikó (matematika, fizika)
- Molnárné török Annamária (természetismeret)
- Papp-Simon Gabriella (biológia, földrajz) Nyírjákó
- Pinte Lászlóné (földrajz)
- Szilágyi Szilvia (testnevelés)
- Szilágyi Tamás (digitális kultúra)

Áttanítás:

Mesterné Laskai Anikó - Ramocsaháza (fizika)

Gerják József – Nyírkarász (fizika)

Céljaink:

Az idei tanévben is a teljesítményértékelés pontjait figyelembe véve a munkaközösségünk tagjai együttműködve, egymást segítve vesznek részt a tanulók fejlesztésében.

A munkaközösségi vezetőkkel egyeztetve, a következő közös célokat határoztuk meg:

- Önmegvalósítási Díjat adunk át annak a tanulónak, aki önmagához képest sokat fejlődött, vagy annak, aki képes a jó tanulmányi eredményeit hosszan fenntartani (félévkor, év végén)

  Nyírjákón - Nyírjákó Jövőjéért Alapítvány Díj - A díj létrehozója: Nyírjákó Község Önkormányzata. A szakmai segítséget a Reguly Antal Általános Iskola vezetősége és tantestülete biztosítja.
- Az idén is nagy hangsúlyt fektetünk a sportra, mivel ez az a terület, amelyben a tanulóink kiemelkedőbb eredményt tudnak elérni.

A kompetenciamérés eredményeinek fejlesztése érdekében:

- Folytatjuk 5-6. évfolyamon természetismeretből a kompetenciamérést, 7-8. évfolyamon természettudományokból. Félév után, februárban.
- A kompetenciafejlesztést valamennyi tantárgy tanóráiba beépítjük;
- **Matematikából osztályon belül alapműveleti versenyt szervezünk havonta;**

Mindezek a mérések a tanulók és pedagógusok fejlődését is szolgálja.

- A tanulók szempontjából: felkészülhetnek a márciustól kezdődő éles mérésre, magára a helyzetre és a feladattípusokra is.
- Pedagógusok szempontjából: mélyebben beleássuk magunkat a mérés feladattípusainak megismerésébe és annak logikájába.

  A közös munka pedig (szaktanárok elkészítik a feladatokat, az informatikához értő kollégák pedig digitalizálják azokat) a pedagógusok kompetenciáinak fejlődésére is jó hatással van.

További céljaink:

- Egységes, színvonalas oktató-és nevelőmunka;
- Együttműködés, kapcsolattartás egymással és a többi szakmai közösséggel, közös szakmai munka tervezése, szervezése;
- Mindennapi életben használható tudás átadása;
- Tanulók értékeket, készségeket és életszerű tudást sajátítsanak el és képessé váljanak ezek alkalmazására;

Szakköreink: zumba, környezetvédelem, LEGO, atlétika, nyírjákón tömegsportok

Végzős tanulóink számára matematikából előkészítő foglalkozásokat tart Gerják József és Harakály István.

A Szent István utcán létesített Iskolakert gondozása továbbra is a gyerekek segítségével történik technika órák keretében.

Feladatok havonkénti lebontása:

Augusztus:

- Javító és osztályozó vizsgák előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása (munkaközösség vezető, szaktanárok)
- Alakuló munkaközösségi értekezlet (munkaközösség vezető)
- Szertárak rendezése (szaktanárok)

Szeptember:

- Tankönyvek ellenőrzése (szaktanárok)
- Tanmenetek átdolgozása, bemutatása, ellenőrzése. (Szept. 30-ig elektronikusan el kell küldeni a munkaközösség vezetőnek)
- Regisztráció az Állatvédelmi és A világ legnagyobb tanórájára
- Felvételi előkészítők elindítása matematikából (Gerják József, Harakály István)
- Szakkörök beindítása (szaktanárok)
- Mozgásszervi szűrés (védőnők)
- Szept.16-22. Európai Mobilitási hét - testnevelés órák keretein belül bonyolítunk le (Szilágyi Szilvia, Fodor István, Luksa-Sós Noémi)
- Magyar Diáksport Napja szept. 26. (testnevelő tanárok)
- Diákolimpiára való nevezések
- 5.évf matematika bemeneti mérés. (Luksa-Sós Noémi)
- Foglalkozások az UNIVERZOOM program megvalósítása kapcsán, videófilm megtekintése és kísérletek elvégzése közösen a gyerekekkel.
- Fogászati szűrés szept. 19. – alsó tagozat; szept.26. felső tagozat; okt. 3. Ófehértó

Október:

- Állatok világnapja- szakórákon megemlékezése, figyelemfelhívás
- Vadaspark látogatás 5-6. évfolyam (Laskainé-Szilágyi Gabriella, Luksa-Sós Noémi)
- Állatvédelmi témahét - Állatmenhely látogatás az 5. osztály tanulóival (Laskainé-Szilágyi Gabriella, Luksa-Sós Noémi)

- Okt. 16. Újraélesztés világnap. Elsősegély oktatás felsős diákok számára is (Laskainé-Szilágyi Gabriella)
- Kódolás hete: nyíregyházi program szervezése a Digitális Tudásközpontba. okt. 11-26. (Fodor István, Szilágyi Tamás)
- Részvétel az ÉASZC Vay Ádám középiskola természettudományos vetélkedőjén
- Okt. 9. Részvétel a ÉASZC Vay Ádám középiskola által szervezett pályaorientációs napon;
- Csatlakozunk a világ legnagyobb tanórája programhoz (szept.29-okt.3.)

November:

- A füstmentes világnap alkalmából az EFI munkatársa prevenciós előadásokat tart a diákoknak. (Luksa-Sós Noémi, Szilágyi Szófia)
- Egészségnap szervezése (Barnáné Szabó Zsuzsanna, Laskainé Szilágyi Gabriella)

December:

- Versenyekre és középiskolai felvételire való felkészítés (szaktanárok)
- Mikulás Zumba (Szilágyi Szilvia)
- Mikuláskupa - (Testnevelő tanárok)

Január:

- Félévi zárások
- Félévi mérés 5.évf. matematikából (Luksa-Sós Noémi)
- Téli sportok az iskolában – Korcsolyázás - 5. évf. (Szilágyi Szilvia, Luksa-Sós Noémi)
- Munkaközösségi értekezlet (I.féléves munka értékelése)

Február:

- Kompetencia mérésre való folyamatos felkészítés (szaktanárok)
- 5-6. Évf. Természetismeretből kompetenciamérés (szaktanárok által összeállított digitalizált feladatsorok). Intézményi szintű
- 7-8. Évf. Természettudományokból kompetenciamérés. (szaktanárok) Intézményi szintű
- A Biztonságos Internet világnapja (febr 10.) alkalmából a tanulókat hasznos tanácsokkal látják el informatika szakos kollégáink (Szilágyi Tamás, Vida Erika)
- Magyar parasport napja – foglalkozások testnevelés órák keretein belül - febr 22. (Testnevelő tanárok)
- Házi informatika verseny (Tankerületi verseny előtt)

Március:

- A víz világnapja alkalmából iskolánk tanulói a helyi vízműtelepre látogatnak el technika órák keretében. Előadás + totó (Drabik Béla, Laskainé Szilágyi Gabriella) Nyírjákó (Molnárné Török Annamária, Papp-Simon Gabriella)
- Diákolimpia (Mezei futóbajnokság, labdarúgás)
- A Pénzhét (márc.2-6.) szervezése (Mesterné Laskai Anikó, Harakály István)
- Márc. 14. szombat Pí nap (vetélkedő – Mesterné Laskai Anikó)
- Reguly-hét programjaihoz csatlakozunk
- Kompetencia mérések márc.23-máj.29.
- márc. 23-27 Digitális Témahét (Gerják József, Nyírjákó: Vida Erika)

Április:

- Csatlakozunk a Fenntarthatósági témahét (ápr.20-24.) programjaihoz (Barnáné Szabó Zsuzsanna)
- Ápr.22. Föld napja - Rajzpályázat + totó (Drabik Béla, Nyírjákó: Molnárné Török Annamari, Papp-Simon Gabriella)
- Úszásoktatás 4. és 6. évfolyamon (szaktanárok)

Május:

- Madarak és fák napja (máj.10.) alkalmából a természetvédelmi vetélkedő szervezése - a tagintézmények 3. és 4. osztályos, ill. 5. és 6. évfolyam HH és HHH tanulói számára (Laskainé-Szilágyi Gabriella, Papp-Simon Gabriella)
- Komplex természettudományi vetélkedő szervezése a környékbeli iskolák meghívásával 5-6. és 7-8. évfolyamon. (Laskainé Szilágyi Gabriella, Luksa-Sós Noémi)

Június:

- 5.évf. matematika év végi mérés (Luksa-Sós Noémi)
- Záró munkaközösségi értekezlet
- Éves beszámolók készítése, lezárások (szaktanárok)

Jó munkát ás jó egészséget kívánok a munkaközösségünk tagjainak e tanévre! Baktalórántháza, 2025. augusztus 29.

Luksa-Sós Noémi

munkaközösség-vezető

A munkaterv elfogadása és jóváhagyása

Az intézményi munkatervet a szülői közösség megismerte és támogatja.
Baktalórántháza, 2025. augusztus hó 29. nap

Majosházi Alexandra
SZMK elnök

Az intézményi munkatervet az iskolai diákönkormányzat megismerte és támogatja.
Baktalórántháza, 2025. augusztus hó 29. nap

Szilágyi Szilvia
DÖK összekötő tanár

A munkatervet a nevelőtestület 2025. augusztus 29-én megtárgyalta és elfogadta.

Hitelesítők:

.....
Laskainé Szilágyi Gabriella

.....
Molnárné Dócs Nikoletta

Iktatószám: TK/149/01346-5/2025

FENNTARTÓI NYILATKOZAT

Az **Baktalórántházi Reguly Antal Általános Iskola** munkatervét a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§ (2a) bekezdése értelmében és vonatkozásában **Pásztor Gyula Csabáné** igazgató, a **Kisvárdai Tankerületi Központ** részéről, mint az intézmény fenntartója egyetértési jogot gyakorolt.

Aláírásommal tanúsítom, mint a fenntartó döntésre jogosult szervezeti vezetője a Munkaterv fenti rendelkezéseivel **egyetértek**, azokat **jóváhagyom**.

Ezen nyilatkozat nem minősül jóváhagyott kötelezettségvállalásnak. A felmerülő költségek kifizetése az esedékes kötelezettségvállalás benyújtása és engedélyezése után történhet.

Kisvárda, 2025. október 8.

Pásztor Gyula Csabáné
tankerületi igazgató
Kisvárdai Tankerületi Központ